



# **ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ**

**MİMARLIK FAKÜLTESİ**

**2023-2027 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI**

## İÇİNDEKİLER

|         |   |    |
|---------|---|----|
| 1.      | BİRİM STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....              | 1  |
| 2.      | DURUM ANALİZİ .....                                     | 2  |
| 2.1.    | Tarihçe .....   | 2  |
| 2.2.    | 2018-2022 Birim Stratejik Plan Değerlendirmesi .....    | 3  |
| 2.3.    | Mevzuat Analizi .....                                   | 4  |
| 2.4.    | Program-Alt Program Analizi .....                       | 7  |
| 2.5.    | Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmet Belirlenmesi ..... | 8  |
| 2.6.    | Kuruluş İçi Analiz .....                                | 9  |
| 2.6.1.  | İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi .....                | 9  |
| 2.6.2.  | Öğrenci Analizi .....                                   | 11 |
| 2.6.3.  | Birim Kültür Analizi .....                              | 11 |
| 2.6.4.  | Fiziki Kaynak Analizi .....                             | 12 |
| 2.6.5.  | Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi .....            | 12 |
| 2.6.6.  | Mali Kaynak Analizi .....                               | 12 |
| 2.6.7.  | Paydaş Analizi .....                                    | 13 |
| 2.6.8.  | Akademik Faaliyetler Analizi .....                      | 15 |
| 2.6.9.  | Yükseköğretim Sektörü Analizi .....                     | 16 |
| 2.6.10. | GZFT Analizi .....                                      | 16 |
| 2.6.11. | Tespitlerin ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....          | 17 |
| 3.      | GELECEĞE BAKIŞ .....                                    | 19 |
| 3.1.    | Misyon .....  | 19 |
| 3.2.    | Vizyon .....  | 19 |
| 3.3.    | Temel Değerler .....                                    | 19 |
| 4.      | FARKLILAŞTIRMA STRATEJİSİ .....                         | 20 |
| 5.      | STRATEJİ GELİŞTİRME .....                               | 21 |
| 5.1.    | Stratejik Amaçlar .....                                 | 21 |
| 5.2.    | Hedefler .....  | 21 |
| 5.3.    | Performans Göstergeleri .....                           | 23 |
| 5.4.    | Hedef Kartları .....                                    | 24 |
| 5.5.    | Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri .....            | 40 |
| 5.6.    | Maliyetlendirme .....                                   | 42 |
| 6.      | İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....                           | 43 |

## 1. BİRİM STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Abdullah Gül Üniversitesi Stratejik Planı 5018 Sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun” 9. maddesinde belirtilen “Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirilmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” Hükmü çerçevesinde ve “Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi Taslağı” ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Fakültemiz 2023-2027 AGÜ Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına 2022-2023 yıllarında yayımlanan Stratejik Planımıza uygun bir şekilde hazırlanması amacıyla alt çalışma grupları tanımlanmış ve aşağıda belirtildiği şekli ile oluşturulan fakültemiz öğretim üyelerinin ve idari personelin katılımı ile Mimarlık Fakültesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından hazırlanmıştır.

- Prof. Dr. Burak ASILİSKENDER, Dekan V.
- Dr. Öğr. Üyesi Buket METİN, Dekan Yardımcısı
- Dr. Öğr. Üyesi Sinan AKYÜZ, Dekan Yardımcısı
- Dr. Öğr. Üyesi Ömer Devrim AKSOYAK, Stratejik Plan Fakülte Temsilcisi
- Doç. Dr. Hayriye Nisa SEMİZ, Mimarlık Bölüm Başkanı
- Dr. Öğr. Üyesi Özlem KEVSEROĞLU, Mimarlık Bölüm Başkan Yardımcısı
- Öğr. Gör. Nihan MUŞ ÖZMEN, Mimarlık Bölüm Başkan Yardımcısı
- Doç. Dr. Asım Mustafa AYTEN, Şehir ve Bölge Planlama Bölüm Başkanı
- Doç. Dr. Ahmet Erdem TOZOĞLU
- Dr. Öğr. Üyesi Vacide Betül KURTULUŞ
- Öğr. Gör. Bahar ELAGÖZ TİMUR
- Öğr. Gör. Ayşegül KIDIK
- Öğr. Gör. Mehmet GÖREN
- Ar. Gör. Dr. Ahmet BAŞ
- Ar. Gör. Aslıhan ATILGAN
- Ar. Gör. Muharrem Melih UTKAN
- Ar. Gör. İlinur CAN
- Ar. Gör. Ahmet ASLAN
- Ar. Gör. İrem BAZ
- Ar. Gör. Gülsüm POLAT
- Ar. Gör. Nurefşan BATMAZ
- Dilek ŞENER NAR, Fakülte Sekreteri
- Özkan ÇELİK, Bilgisayar İşletmeni
- Yeşim ATABEY, Bilgisayar İşletmeni
- Derya POLAT, Bilgisayar İşletmeni

İç ve Dış paydaşlarla toplantılar yapılarak paydaşların görüşleri alınmıştır. Paydaşların görüşleri analiz edilerek alt çalışma grupları tarafından stratejik planlama komisyonuna sunulmuştur. Hazırlanma sürecine mayıs ayı itibari ile başlanmış olup; haftalık yapılan toplantılarla süreç takip edilmiştir. Stratejik Planlama kurulu çalışmaları ile 2023-2027 AGÜ Mimarlık Fakültesi Stratejik Planını hazırlamıştır

## 2. DURUM ANALİZİ

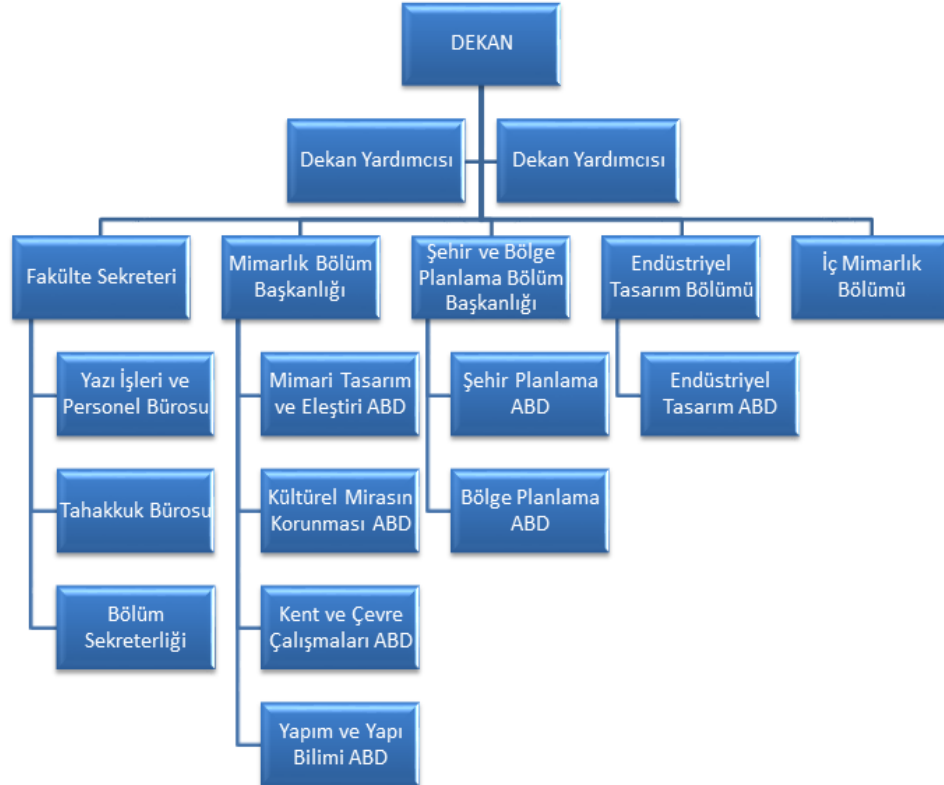
### 2.1. Tarihçe

Ocak 2012’de kurulan Fakültemiz, küresel sorumluluklar üzerinden araştırma ve uygulama odaklı eğitim yaklaşımıyla, farkındalıkları yüksek, liderlik kapasitesi yüksek, takım çalışması yapabilen, alanında bilgi ve söz sahibi nitelikli ulusal ve uluslararası araştırmacı ve meslek insanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama, Endüstriyel Tasarım ve İç Mimarlık bölümlerinden oluşan fakültemiz; akademik kadrosu, eğitim sistemi, eğitim programları ve öğrencilerine sağladığı olanaklar ile en kısa sürede Türkiye’de ve dünyada önde gelen mimarlık okulları arasına girmeyi amaçlamış ve ilk öğrencisini almaya başladığı 2013-2014 eğitim-öğretim yılında Türkiye’nin önde gelen üniversitelerinin mimarlık fakülteleri arasına girerek önemli bir başarı sağlamıştır. AGÜ’nün ilk uluslararası anlaşması Fakültemiz ile Illinois Institute of Technology, University Central Florida (UCF), University Malaya ve Erasmus kapsamında Almanya, Macaristan, Çekya, Yunanistan ve İtalya arasında lisans ve lisansüstü ortak eğitim ve akademik alanda iş birliği anlaşması olarak imzalanmıştır. Bu anlaşmalarla öğrencilerimize, uluslararası alanda tanınmış kişilerle ve mimarlık ofisleri ile çalışma imkânı sağlanmıştır. Farabi değişim programıyla öğrenci hareketliliği ile programdan faydalananlara sağladığı bireysel katkılar dışında yükseköğretim kurumları arasındaki iş birliği ve koordinasyon imkanlarının genişlemesine, bilgi transferiyle eğitim ve öğretim süreçlerinin kalitesinin artmasına ve farklı yükseköğretim kurumları arasındaki ortak çalışma ve araştırma kültürünün de zenginleşmesi sağlanmıştır.

Yukarıdaki hedeflerimize bağlı olarak kendini yenileyen, uluslararası ilişkileri ile öğrencilerine yurtdışı staj ve eğitim imkânı sağlayan, yaratıcılığı, araştırmayı, bilgiye ulaşmayı teşvik eden bir eğitim kurumu olarak çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

### ORGANİZASYON ŞEMASI



## 2.2. 2018-2022 Birim Stratejik Plan Değerlendirmesi

Fakültemiz eğitim ve araştırmada yenilikçi ve kaliteli bir eğitim anlayışı benimsemiştir. 2018-2022 Stratejik Planındaki 4 farklı amaç üzerinden yürütmüştür. İlgili amaçlarda 3üncü nesil üniversitelerin öncüsü olma hedefinin getirmiş olduğu sorumluluk bilinci ile topluma katkı vurgusunu ön plana çıkararak eğitim ve araştırma’da yenilikçi ve kaliteli bir eğitim anlayışı benimsemiştir.

2018-2022 dönemine ait bazı göstergelerde hedeflenen rakamların geride kalınması, 5 yıllık Stratejik Planda öngörülen öğretim üyesi sayısı artışının beklenenden daha düşük gerçekleşmesinden, 2020-2022 arası COVID-19 Pandemisinden kaynaklı sınırlamalardan, insan kaynakları yetersizliğinden, akademik ve idari personel üzerindeki aşırı iş yükü yoğunluğundan kaynaklanmaktadır. 2018-2022 dönemi boyunca yıllık yapılan izleme ve raporlamalara istinaden, ilgili dönem stratejik planı ile ilgili aşağıdaki tespit ve değerlendirmeler yapılmıştır;

### AMAÇ 1: Nitelikli ve İleri Düzey Araştırma Çalışmalarının Yapılmasını Sağlamak

COVID-19 Pandemisinden kaynaklanan sıkıntılardan dolayı, 2018-2022 yılları arasında yapılması planlanan hedefe ulaşamamıştır. Pandemi kısıtlamalarının kalkması sonrası, 2022 yılında ulusal ve uluslararası çalıştaylar düzenlenmiştir. Kaynak sorunlarından dolayı, Fakültemiz bünyesinde laboratuvar ve altyapı tesislerinin kurulumu ve geliştirilmesi kısıtlı düzeyde kalmıştır. Öğrenci ve öğretim elemanlarımız tarafından yoğun olarak kullanılmakta olan Maket Laboratuvarı, kullanım koşullarını ve kapasitesini artırmak için taşınmış, 2022 sonunda Sayısal Tasarım Laboratuvarı kurulumu için hazırlıklara başlanmış, mekan tahsisi yapılmıştır.

### AMAÇ 2: Yenilikçi, Kaliteli Bir Eğitim Anlayışıyla; Günümüzün, Geleceğin İş ve Toplumsal Yaşamı için Gerekli Bilgi ve Becerilerle Donanmış Lider Bireyler Yetiştirmek ve AGÜ’nün Nitelikli Öğrenciler Tarafından Tercih Edilir Bir Üniversite Olmasını Sağlamak

COVID-19 Pandemisinden kaynaklı kısıtlamalardan dolayı, uluslararası öğrenci kazanımında aksamalar yaşanmakla birlikte, uzaktan eğitim sürecinde izlenen yöntem ve lider yapılan uygulamalar ile uluslararası öğrenci oranları korunmuştur. Uzaktan eğitim ve pandemi kısıtlamalarının kısmen esnetilmesi sonrası kullanıma alınan Hi-flex derslik kullanımı ve çağdaş teknik ve teknolojilerin takibiyle eş zamanlı geliştirilen yöntemlerle, Fakültemizde verilen derslerin neredeyse tamamı aktif öğrenci katılımıyla yürütülür hale getirilmiştir. Erasmus+ kapsamında mimarlık hizmeti veren şirketlerle yapılan anlaşmalarla, öğrencilerimizin yurtdışında staj ve mezuniyet sonrası iş deneyimi edinmeleri sağlanmıştır.

### AMAÇ 3: Yönetim Süreçlerini ve Altyapısını Eğitim, Araştırma, Topluma Katkı Faaliyetlerini Destekleyecek ve Aralarındaki Etkileşimi Arttıracak Şekilde Geliştirmek. AGÜ’nün Kurumsal Gelişiminin Yüksek Kalite ve Kurumsallaşma Çerçevesinde Gerçekleşmesini Sağlamak.

Pandemi döneminde uzaktan toplantı olanaklarını kullanarak, eğitim süreçlerinin kalitesini artırmak için eğitim, çalıştay ve toplantılar düzenlenmiş, katılım sağlanmıştır. 2022 yılında, Araştırma ve Toplumsal Katkı alanlarına özgü iki çalıştay düzenlenmiştir.

### AMAÇ 4:AGÜ’nün Yeni Nesil Üniversitelerin Öncüsü Olma Vizyonuna Uygun Olarak Bütün Faaliyetleriyle Topluma Katkı Yapan ve Gerek Eğitim Gerekse Araştırma Faaliyetlerinde Girişimciliği Destekleyen ve Geliştiren Bir Üniversite Olmak

Fakültemiz öğretim elemanları, ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle toplumsal katkıyı hedefleyen bilimsel çalışmaları ve araştırmalar yürütmüşlerdir. Örnek çıktılar oluşturmuşlardır. Uluslararası proje ortaklıkları içinde yer almışlardır.

### 2.3. Mevzuat Analizi

Üniversiteler, 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 130 uncu maddesi gereğince, “çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler kanunla kurulur.” Bu bağlamda Abdullah Gül Üniversitesi 21 Temmuz 2010 tarih ve 27648 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 6005 Sayılı Kanun’un ek 130. maddesi ile kurulmuştur. Üniversitelerin teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili düzenlemeleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmiştir. Üniversiteler eğitim-öğretim ve bilimsel çalışma faaliyetlerini öğretim elemanları ile yürütürken bu faaliyetlerin altyapı çalışmalarını, idari süreçlerini, sekreteryaya görevlerini idari personel vasıtasıyla yürütmektedir.

Öğretim elemanlarının özlük hakları 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu hükümleri ile idari personelin özlük hakları ise 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümleri ile düzenlenmiştir. Abdullah Gül Üniversitesi akademik ve idari faaliyetlerini 1982 Anayasası’nın 130 uncu ve 131 inci maddeleri ile başta 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile çeşitli diğer kanunlar, kanun hükmünde kararname, yönetmelikler ve ikincil mevzuatlar çerçevesine göre yürütmektedir. Mevzuat Analizi çerçevesinde, Üniversitemiz tarafından yayımlanarak uygulamaya koyulan yönetmelik, iç yönetmelik, yönergeler ve genelgeler aşağıda belirtilmiştir.

| <b>YÖNETMELİKLER</b>  |
|---|
| Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği  |
| Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik  |
| Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik   |
| Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği  |
| Abdullah Gül Üniversitesi Eğitim Öğretim Yönetmeliği  |
| Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik  |
| Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği   |
| Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik  |
| Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği   |
| Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik   |
| Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği   |
| Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği  |
| Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8. Maddesi ile Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmeliği |
| Abdullah Gül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği  |
| Abdullah Gül Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği   |

| <b>YÖNERGELER</b>   |
|---|
| Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılma Yönergesi  |
| Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi   |
| Abdullah Gül Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi   |
| Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi  |
| Üniversitemiz Yatay Geçiş Yönergesi   |
| Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi  |
| Üniversitemiz Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi  |
| Üniversitemiz Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Seçimi ve Kabulü Yönergesi  |
| Çift Ana Dal Programı Yönergesi   |
| Abdullah Gül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlilerinin Eğitimleri Sırasında Yurtdışında Aylıklı, Görevli, İzinli Olarak Görevlendirilmelerine İlişkin Yönerge |
| Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi  |
| Abdullah Gül Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi, İmza Yetkileri ve Uygulama Esasları Yönergesi   |
| Akademik ve İdari Personel İzin Yönergesi   |

| <b>YASAL YÜKÜMLÜLÜK</b>   | <b>DAYANAK</b>   | <b>TESPİTLER</b>   | <b>İHTİYAÇ</b>  |
|---|--|--|---|
| Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek. *Bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak.     | 2709 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası 130 uncu Madde *Bütçe Kanunu | -Kontenjanların artması - Derslik, ofis ve laboratuvar alanlarının yetersiz olması<br>-Bütçe kanunu ile tahsis edilen cari ve yatırım bütçe ödeneklerinin, artan öğrenci ve öğretim elemanı sayısının gerektirdiği eğitim ve ar-ge faaliyetlerini icra etmekte yetersiz kalması,<br>-Öğretim elemanı sayısının artan öğrenci sayısına paralel oranda artmaması | -Kontenjanların fakültenin öğretim üyesi sayısı dikkate alınarak belirlenmesi, öğretim üyesi kontenjanı artırılmalı<br>-Eğitim-öğretim, araştırma faaliyetlerinin ihtiyaca cevap verebilmesi için yeterli cari bütçe verilmesi.                                 |
| *Eğitim teknolojilerini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak.<br>*Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlere ilerlemesine ve gelişmesine katkı sağlamak | *2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 12 nci Maddesi                       | * Eğitim teknolojileriyle uyumlu maddi, teknik ve mevzuat imkanlarının kısıtlı olması,<br>* Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, sosyal ve kültürel toplantı ve seminer katılımının bütçe kısıtları nedeniyle sınırlı olması   | * Eğitim teknolojilerinin üretilmesine ve geliştirilmesine yönelik bütçesel ve mevzuatsal desteğin sağlanması.<br>* Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, sosyal ve kültürel aktivitelere bütçesel ve mevzuatsal katılım destek ve teşviklerinin sağlanması. |
| *Yabancı uyruklu öğretim elemanının yükseköğretim kurumları itibarıyla  | 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu                                       | 2547 Sayılı Kanun'un 34'üncü maddesi ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 16  | *Yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamında %100 İngilizce eğitim veren kurumlar için %2  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| dağılımı, isim, ücret ve sözleşme örneğinin vizesi, sözleşme süresinin uzatılması ve sona erdirilmesi, Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılır. | 34'üncü Maddesi   | ncı maddesine göre yükseköğretim kurumlarında sözleşme ile görevlendirilecek yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı dolu öğretim elemanı kadrosu sayısının %2'sini geçemez.  | sınırlandırılmasının kaldırılması. *Norm kadronun, asgari kadronun 2 katı olması ve 2 katının üzerinde öğretim elemanı istihdamı için YÖK'ten izin alınması gerekliliği ve norm kadro içinde (örn: Doktor Öğr. Üyesi) oranının 2/3 den fazla olmaması, sınırlandırmalarının kaldırılması.                      |
| * Stratejik plan hazırlamak   | *5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9 uncu Madde    | * Öğretim Üyesi sayısı azlığı ve akademik/ idari iş yoğunluğu sebebiyle stratejik plan hazırlarken personel yetersizliği.  | * Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle kadro artırılması.   |
| *İç kontrol sisteminin kurulmasını ve işleyişini sağlamak   | *5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 55-57 nci madde | * Benzer işler için mevzuatsal pek çok kalite kontrol ve takip istekleri (Performans Raporları, İç Değerlendirme Raporları [YÖKAK], Kurum İdare Faaliyet Raporları, vb.) Kamu İç Kontrol Rehberinin fazla detaylı olması Fakültede öğretim üyesi sayısının yeterli olmaması sebebiyle, insan kaynağı eksikliği | * Kamu İç Kontrol Rehberinin sadeleştirilmesi, kolay uygulanabilir hale getirilmesi, * Benzer işler için tek bir rapor istenilmesi için mevzuatsal değişiklik, * İç kontrol sistemine yönelik eğitimler düzenlenmesi, *Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle kadro sayısının artırılması |
| * Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanun metni ilgili hükümler   | * Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu              | *Kamu İdarelerinin tüzel kişi olarak değerlendirilmesi ve işlemi yapan personele rücu edilen idari para cezalarının çok yüksek olması,   | * Gerekli düzenlemelerle kamu idarelerinin kurum kimliğinin daha farklı tanımlanması, idari para cezalarının makul seviyelere indirilmesi  |
| 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu  | *657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 18 inci Maddesi               | *Kanunlarda yazılı haller dışında Devlet memurunun memurluğuna son verilmez, aylık ve başka hakları elinden alınamaz.  | * Devlet Memurluğunda performans sistemi getirilmesi, belirli periyotlarda performansının değerlendirilerek, performansından memnun kalınan personelin maddi olarak mükafatlandırılması, memnun kalınmayan personelin maddi olarak cezalandırılması.   |



## 2.4. Program-Alt Program Analizi

| Program                                | Alt Program   | Tespitler   | İhtiyaçlar   |
|--|---|---|--|
| ARAŞTIRMA,<br>GELİŞTİRME<br>VE YENİLİK | Araştırma<br>Alt-Yapısı                                     | Araştırma laboratuvarı fiziksel altyapı genişlemesi için bütçe yetersizliği<br><br>Akademik personelin zorunlu ders yükünün haftada 5 saatin altına çekilerek araştırmaya ayıracağı zamanın artırılması   | Araştırma laboratuvarı fiziksel altyapı genişlemesi için bütçe sağlanması<br><br>Nitelikli akademik personel ihtiyacı<br><br>Zorunlu ders yükünün değişmesi için mevzuat değişikliği yapılması                                 |
|  | Araştırma<br>Geliştirme                                     | Kısıtlı akademik personel<br><br>Kısıtlı BAP Bütçesi<br><br>Kuruma yeni katılan öğretim üyelerine araştırma için başlangıç destek bütçelerinin verilememesi   | Nitelikli akademik personel sayısının artırılması<br><br>BAP bütçesi verilmesinin sağlanması<br><br>Başlangıç destek bütçelerinin herhangi bir sınırlama olmaksızın verilmesi  |
| EĞİTİM-<br>ÖĞRETİM                     | Öğretim<br>Elemanlarına<br>Sağlanan<br>Burs ve<br>Destekler | Akademik teşvik mekanizması ile verilen desteklerin çok düşük olması ve gerekli belgelerin toplanması için harcanan zamanın verilen teşvikten daha fazla maliyete sebep olması<br><br>TÜBİTAK vb. kanallar ile verilen proje teşvik ikramiyelerinin özendirici seviyelerde olmaması<br><br>Ar. Gör. / Öğr. Gör. istihdamı yaklaşımının akademik destek açısından yetersiz kalması | TÜBİTAK vb kanallar ile verilen proje teşvik ikramiyelerinin özendirici seviyelere getirilmesi<br><br>Ar. Gör. / Öğr. Gör. İstihdamının sağlanması<br><br>Performans puanı yüksek olan akademisyenlere bütçe desteği verilmesi |
|  | Lisans ve<br>Lisansüstü<br>Eğitim                           | Öğretim Üyesi sayısının azlığı nedeniyle çok sayıda ders ve idari görevin sınırlı sayı kişi tarafından yürütülmek zorunda kalınması   | Öğretim elemanı sayısının artırılması için kadro ihdası  |
| YÖNETİM<br>VE DESTEK                   | Teftiş,<br>Denetim ve<br>Danışmanlık<br>Hizmetleri          | Öğretim Üyesi sayısının azlığı nedeniyle idari görevlerin sınırlı sayı kişi tarafından yürütülmek zorunda kalınması<br><br>Denetim ve danışmanlık hizmetlerinin proaktif olarak yürütülmesi ihtiyacı  | Öğretim üyesi ve idari personel sayısının artırılması için kadro ihdası<br><br>Denetim ve danışmanlık hizmetlerinin proaktif olarak yürütülmesi ihtiyacına yönelik faaliyetin artırılması                                      |
|  | Yönetim,<br>İdari<br>ve Mali<br>Hizmetler                   | Yönetim Bilişim Sistemlerinin eksikliği<br><br>Nitelikli idari personel eksikliği   | Yönetim Bilişim Sistemlerinin kurulması<br><br>İdari personel sayısının artırılması için kadro ihdası  |

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmet Belirlenmesi

Fakültemiz faaliyet alanları, sunduğu ürün ve hizmetler düşünüldüğünde dört ana başlıkta incelendiği görülmektedir: Eğitim-Öğretim, Araştırma, Toplumsal Katkı, Yönetim ve İdari Hizmetler

Eğitim-Öğretim: Fakültemizde Mimarlık Bölümü lisans ve lisansüstü düzeyde halen eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Açık olan ancak henüz öğrencisi bulunmayan Şehir ve Bölge Planlama bölümünün ise kapatılması için resmi işlemler başlatılmıştır. Endüstri Ürünleri Tasarımı bölümünün önümüzdeki senelerde faaliyete girmesi planlanmaktadır. Fakültemizde ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları, ulusal ve uluslararası staj imkanları vardır ve Fakültemizin uluslararası düzeyde tanınırlığını arttırmak amaçla akademik çalışmaları bulunmaktadır. Öğrencilere yönelik teknik gezilerle Türkiye'nin ve Dünya'nın birçok ülkesindeki başarılı çalışmalar hakkında öğrencilerin yerinde bilgi ve deneyim elde etmeleri sağlanmaktadır. Öğrencilerin kişisel ve profesyonel gelişimlerini desteklemek amacıyla kuruma ders dışı etkinlikler ve ders kapsamında olmak üzere pek çok uzman, konuşmacı olarak davet edilmektedir.

Araştırma: Fakültemizde önemli faaliyet alanlarından birisi de araştırma alanıdır. AGÜ'de araştırma stratejisi bilime ve topluma somut katkılar yapmayı amaçladığından bütünsel bir yaklaşımla ele alınmış, birçok disiplinden araştırmacının bir araya gelerek küresel sorunlara çözüm aramasına ve uluslararası düzeyde nitelikli araştırmalar yapmasına olanak sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Bu bağlamda, başta stüdyo dersine odaklı olmak üzere proje ve uygulama süreçlerini öğrenmek ve birlikte geliştirmek için diğer servis derslerinin de dikey ve yatay entegrasyonu sağlanmaya çalışılmaktadır. Böylelikle, proje odaklı çıktıları olan ve okul dışı hayata dokunan çalışmalar ile birlikte kente ve mekâna dair çeşitli sorunların evrensel yaklaşımlar ve farklı bakış açıları ile birlikte çözülmesi ve paylaşılmasına önem verilmektedir. Fakültemizin ayrıca, AGÜ Sümer Kampüsünün kent içinde olması kentteki farklı sorunların öğrenciler tarafından daha anlaşılır bir biçimde öğrenilmesi ve farkındalık yaratması bakımından avantajlı bir konumdadır. Fakültemiz, yerel ve bölgesel kalkınmayı desteklemek ve toplumun ihtiyaçlarına hizmet etmek amacıyla Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Kayseri Ticaret Odası, Kayseri Sanayi Odası, Kayseri Organize Sanayi Bölgesi, uluslararası ve ulusal sivil toplum kuruluşları, meslek odaları, özel sektör ile yakın çalışmaktadır ve bu ilişkileri daha da güçlendirmeyi hedeflemektedir.

Fakülte akademik personeli yurt içi ve yurtdışı kaynaklı pek çok araştırma fonundan elde edilen kaynaklarla bilimsel araştırma çalışmalarını yürütmektedir. Orta-Anadolu Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK ve British Council gibi kurumların fonladığı projeler devam etmektedir. Bu çalışmaların nitelik ve niceliğinin artırılması hedeflenmektedir. Fakültemiz akademik personeli, ulusal ve uluslararası düzeyde pek çok bilimsel toplantıda (sempozyum, kongre, konferans, seminer, panel vb.) araştırma sonuçlarının sunulduğu bildirilerle yer almakta ve benzeri etkinliği de üniversite bünyesinde organize etmektedir ve bunu daha da güçlendirmeyi hedeflemektedir. Fakülte akademik personelinin yaptığı araştırmalara dayanan makaleler, SSCI, AHCI ve SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmaktadır. Aynı zamanda, bilimsel ve akademik uluslararası ve ulusal kitap ve kitap içinde bölümler yolu ile de akademik etkinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Bu çalışmaların nitelik ve niceliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Toplumsal Katkı: Topluma katkıyı misyon edinen AGÜ, hedef alanlarını küresel sorumluluklar olarak belirlemiştir. Küresel sorumluluklar aynı zamanda öğrencilerin mesleki ideallerini ve tutkularını ateşleyen bir unsur olarak işlev görmektedir. Araştırma, eğitim ve uygulamalara yön verecek bu küresel sorumluluklar, dünyanın her noktasını etkilediği gibi, Türkiye'yi, bölgeyi ve Kayseri'yi etkileyen konular olacaktır. AGÜ'nün gündemine almayı planladığı küresel

sorumluluk alanları (i) Sürdürülebilirlik, (ii) Ekonomik Düzen, (iii) Nüfus ve Kentleşme, (iv) Sağlık ve Gıda, (v) Demokratik Düzen, (vi) Yenilikçilik ve (vii) Barış ve Güvenliktir. AGÜ, bu alanlarda nitelikli insan kaynağı sağlama, teknoloji geliştirme, patent üretme, start-up şirketler kurma, sanayi projeleri yürütme, ekonomik ve sosyal politikalar geliştirme ile kültürel yaşama katkı ve bilimin topluma yayılması gibi katkı biçimlerini hedeflemektedir. Bu yönde akademik çalışmalar devam etmekte olup üniversitede ve üniversite dışında çeşitli etkinlikler yapılmaktadır. Fakültemiz öncülüğünde öğrenci köyü yerleşkesi içinde yer alan bölgede kentsel tarım (AGÜ-Bostan) uygulaması sürdürülmektedir. Her ne kadar pandemi sürecinde olmamıza rağmen yakın çevrede oturanlar ile Kayseri halkının bu konuda katılımı ön plandadır. Ayrıca, kampüsümüzün eski Sümer Bez Fabrikasında yer alması nedeni ile her yıl düzenli bir biçimde fabrikadan emekli olmuş çalışanlarla toplantılar yapılmakta böylelikle kolektif hafıza tazelenmektedir. Özellikle yerel yönetimler ve meslek odaları ile birlikte gerçekleştirilen workshoplar, konferanslar, sempozyumlar, seminerler, kitap çalışmaları ile planlama ve tasarıma dönük yarışmalara gerek yönetsel boyutta gerekse teknik boyutta yapılan katkılar ile toplumsal katkının artırılması hedeflenmektedir.

Fakülte akademik personelimiz mimarlık, tasarım, planlama meslek alanlarına katkı bağlamında da Kayseri’de görünürlüğe sahiptir. Kent genelinde farklı kurum ve kuruluşlarca organize edilen komisyonlara üyelik, çeşitli akademik, mesleki ve toplumsal etkinliklerde düzenleme kurulunda bulunma, davetli konuşmacı olarak katılma, tasarım yarışmalarında jüri üyelikleri gibi faaliyetler sürdürülmektedir. Bu çalışmaların ve etkinliklerin nitelik ve niceliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Yönetim ve İdari Hizmetler: Mali ve İdari anlamda uygulanan mevzuatlar hakkında toplantılar yapılmakta olup mevzuatlarda yapılan değişiklikler hakkında bilgilendirme faaliyetleri yapılmaktadır.

## **2.6. Kuruluş İçi Analiz**

Fakültemizin teşkilat yapısı akademik birimlerde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, idari birimlerde ise Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’yle belirlenmiştir. Fakültemizin teşkilat şeması ilgili mevzuatlar dikkate alınarak kurumsal yapılanmaya gidilmiştir. Üniversitemizin mevcut kapasitesi; insan kaynakları, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynak analizleri yapılarak belirlenmiştir.

Kurumumuzun geleceğe yönelik hedeflerini gerçekleştirebilmesi için sahip olması gereken en önemli kaynak nitelikli insan kaynağıdır. Üniversitemizde nitelikli insan gücü bulunmakla birlikte kurumun geleceğe yönelik hedeflerini gerçekleştirmede yeterli düzeyde değildir. Bu eksikliğin giderilmesi için akademik ve idari alanlarda çalışacak nitelikli personel istihdamı hedeflenmektedir. Kurumumuzda kurum kültürü ve aidiyetlik duygusu yeterince gelişmemiş olmakla birlikte üst yönetim tarafından bu iki konu hakkında önemli adımlar atılmaktadır. Aidiyetlik duygusunun tüm çalışanlarda artırılması amacıyla çeşitli organizasyonlar düzenlenerek tüm üniversite mensuplarının birbirleriyle olan iletişimin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. İdari alanda hizmet veren personele yönelik hizmet içi eğitim programları planlanmaktadır. Fakültemizde katılımcı, şeffaf, liyakat ve ifade özgürlüğüne önem veren, idari ve akademik yapılanmada farklılıklara saygılı bir yönetim anlayışı benimsenmektedir.

### **2.6.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi**

Kurumun stratejik planındaki amaç ve hedefleri gerçekleştirmesinde en önemli rol insan kaynaklarına düşmektedir. Bu nedenle insan kaynakları yönetimi, çalışanların bilgi ve becerilerinden en iyi şekilde yararlanılabilmesi için çalışanlar uygun alanlarda istihdam edilir

ve bu alanlarda yükselmelerine olanak sağlanır. Abdullah Gül Üniversitesi'nin sahip olduğu insan kaynakları, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ataması ile ataması ve alımı yapılan akademik personel, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ataması yapılan idari personeli kapsamaktadır. Ayrıca, 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri gereğince görev yapan yabancı uyruklu öğretim elemanları ile 4734 sayılı İhale Kanunu kapsamında hizmet alımı şeklinde istihdam edilen personeli kapsamaktadır.

**Akademik Personel Yetkinlik Analizi:** Tüm üniversitelerde olduğu gibi üniversitemizde de Yükseköğretim Kurumu'nun oluşturduğu çerçevede alımlar yapılmaktadır. Öğretim elemanı kadrolarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltmeleri, ilgili mevzuat uyarınca öğretim üyeleri için gazetelerde ve resmî gazetede; öğretim yardımcılarını için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nda yayımlanan ilanlar yoluyla yapılmaktadır. AGÜ eğitim dili İngilizce olan bir üniversitedir. Bu özelliğiyle fakültemizde iyi derecede İngilizce bilen akademisyenler istihdam edilmektedir. Fakültemiz akademik kadrosu, 2914 sayılı kanun kapsamında istihdam edilmekte olup akademik personel sayımız 23'tür. Fakültemizde yabancı uyruklu akademisyen istihdamı bulunmamaktadır. Akademik personelimizin unvanlara göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2022 yıl sonu itibariyle Akademik Personel Dağılımı

| BİRİMİ             | Prof.    | Doç.     | Dr. Öğr. Ü. | Öğr. Gör. | Araş. Gör. | Toplam    |
|--------------------|----------|----------|-------------|-----------|------------|-----------|
| Mimarlık Fakültesi | 1        | 0        | 7           | 5         | 10         | 23        |
| <b>TOPLAM</b>      | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>7</b>    | <b>5</b>  | <b>10</b>  | <b>23</b> |

**İdari Personel Yetkinlik Analizi:** Fakültemizde 5 adet idari personel bulunup, organizasyon şemasındaki görevlendirmelere göre bu sayı yeterli düzeyde değildir. Üniversitemizde 657 sayılı Kanun gereğince istihdam edilen 1 idari personel 13/b-4 olarak görevlendirilmiştir. İdari personelin boş-dolu kadro ve ve hizmet sınıfına bazında dağılımı ile eğitim durumları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

2022 yıl sonu itibariyle İdari Personelin Boş ve Dolu Kadro Dağılımı

| UNVAN                               | Dolu     | Boş Kadro |
|-------------------------------------|----------|-----------|
| Fakülte Sekreteri                   | 1        | 0         |
| Şef                                 | 0        | 1         |
| Bilgisayar İşletmeni                | 4        | 2         |
| Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni | 0        | 1         |
| Sekreter                            | 0        | 1         |
| Memur                               | 0        | 1         |
| Teknisyen                           | 0        | 1         |
| Şoför                               | 0        | 1         |
| Hizmetli                            | 0        | 0         |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>5</b> | <b>8</b>  |

İdari Personelin Eğitim Durumu

|             | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans |
|-------------|------------|------|-----------|--------|
| Kişi Sayısı | 0          | 0    | 1         | 4      |
| Yüzde       |            |      | % 25      | % 75   |

İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

| Genel İdari Hizmetler | Teknik Hizmetler | Avukatlık Hizmetleri | Yardımcı Hizmetler | TOPLAM |
|-----------------------|------------------|----------------------|--------------------|--------|
| 5                     | 0                | 0                    | 0                  | 5      |

### 2.6.2. Öğrenci Analizi

Abdullah Gül Üniversitesi 21 Temmuz 2010 tarihinde Kayseri’de kurulan vakıf destekli ilk devlet üniversitesidir. Üniversitemiz ilk öğrencilerini 2013-2014 akademik yılında kabul etmeye başlamıştır. Abdullah Gül Üniversitesi yıllar içerisinde öğrenci sayıları artış göstermiştir. 2022-2023 akademik yılı itibariyle öğrenci sayılarımız bölümler bazında aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

#### 2022-2023 akademik yılı itibariyle öğrenci sayıları

| Mimarlık Fakültesi          | E  | K   | Toplam |
|-----------------------------|----|-----|--------|
| Mimarlık Bölümü (İng.)      | 93 | 207 | 300    |
| <b>Fakülte Genel Toplam</b> |    |     | 300    |

#### 2022-2023 akademik yılı Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

| Mimarlık Fakültesi     | E  | K  | Top. | Yüzde* |
|------------------------|----|----|------|--------|
| Mimarlık Bölümü (İng.) | 35 | 68 | 103  | % 34   |

\* Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)

#### 2022-2023 Akademik Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

| Mimarlık Fakültesi          | 2022-2023 ÖSS Kontenjanı | 2022-2023 ÖSS sonucu Yerleşen | Boş Kalan | Doluluk Oranı |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------|---------------|
| Mimarlık (İng.)             | 72                       | 72                            | 0         | % 100         |
| <b>Fakülte Genel Toplam</b> |                          |                               | 0         | % 100         |

#### 2022-2023 akademik yılı toplam Uluslararası Öğrenciler

| Mimarlık Fakültesi     | E | K  | Top. | Yüzde* |
|------------------------|---|----|------|--------|
| Mimarlık Bölümü (İng.) | 9 | 20 | 89   | %30    |
| Genel Toplam           |   |    | 89   | %30    |

\* Uluslararası Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranı (Uluslararası Öğrenci Sayısının /Toplam Öğrenci Sayısı\*100)

### 2.6.3. Birim Kültür Analizi

Abdullah Gül Üniversitesi (AGÜ), yeni nesil üniversite kültürünün bir ifadesi olarak Türkiye’de vakıf destekli devlet üniversitesi modeli ile 21 Temmuz 2010 tarihinde kurulmuştur. Üniversitemiz yeni kurulan bir üniversite olmasına rağmen bölgesindeki kültürel mirası sahiplenerek araştırma üniversitesi kimliğiyle topluma katkıyı kuruluş felsefesi edinen genç bir üniversitedir. AGÜ öğrencilerin eğitiminde “dünya insanı” oluşturma kavramıyla evrensel sorunlara çözüm üreten bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Fakültemiz yeni kurulan bir üniversite olması nedeniyle kurum kültürünün iyi bir şekilde oluşması için önemli çalışmalar yapmaktadır. Bu çalışmalardan en önemlisi ise kurum hafızasının oluşturularak korunması ve geliştirilmesidir. Üniversite idari birimlerde görev yapan personelin kişisel gelişimlerini takip ederek talepler doğrultusunda eğitimler düzenlenmektedir. AGÜ kurum kültürünü tüm çalışanlarına benimsetmek amacıyla üst yönetimin öncülüğünde çeşitli konferanslar, toplantılar, organizasyonlar, seminerler vb. etkinliklerle ortak bir kurum kültür oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu etkinliklerle tüm çalışanlarda ortak çalışma kültürünün yaygınlaştırılmasına çalışılmaktadır. Fakültede etkin bir iletişimin sağlanması için periyodik toplantılar, öğrencilere yönelik ortak kullanım alanlarına

ilişkin yerlerde bilgi panoları, iç yazışmalar, internet siteleri gibi elektronik iletişim araçlarından yararlanılmaktadır. Fakültemiz katılımcı yönetim anlayışıyla tüm çalışanlarının görüşlerine önem vererek çalışanların motivasyonlarını arttırmaktadır.

#### 2.6.4. Fiziki Kaynak Analizi

Aşağıdaki tablolarda idari ve akademik birimlerin fiziki alanları detaylı bir şekilde gösterilmiştir. Akademik çalışma odalarının alanı ilgili fakülte ve enstitülerin laboratuvar ve atölyeleri dahil edilerek hesaplanmıştır.

2022 yılı sonu itibari ile Fiziksel Yapı Analizi

| Çalışma Odası ve Diğer Alanlar | Akademik Çalışma Oda Sayısı | Akademik Çalışma Odası Alanı (m2) | İdari Çalışma Oda Sayısı | İdari Çalışma Odası Alanı (m2) |
|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| Mimarlık Fakültesi             | 9                           | 408,7                             | 6                        | 130,95                         |

2022 yılı sonu itibari ile Fiziki alanların işlevlere göre sayıları

|                    | Ak. Ofis | İdari Ofisler | Derslik | Lab. | Bilg. Lab. | Kütüphane | Ortak Alan | Sergi/ Fuaye Alanı | Konf. Salonu | TOPLAM |
|--------------------|----------|---------------|---------|------|------------|-----------|------------|--------------------|--------------|--------|
| Mimarlık Fakültesi | 8        | 6             | 3       | 1    | 1          | 0         | 0          | 0                  | 0            | 18     |
| Ortak Alanlar      | 1        | 0             | 0       | 0    | 0          | 0         | 0          | 0                  | 0            | 1      |

#### 2.6.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

2022 yılı sonu itibari ile Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde gerçekleşmiştir.

| Sıra | Taşınır Adı         | Adet |
|------|---------------------|------|
| 1    | Masaüstü Bilgisayar | 18   |
| 2    | Dizüstü Bilgisayar  | 47   |
| 3    | Tablet Bilgisayar   | 17   |
| 4    | Lazer Yazıcı        | 8    |
| 5    | Renkli Yazıcı       | 1    |
| 6    | Fotokopi Makinesi   | 3    |
| 7    | Projeksiyon Cihazı  | 5    |
| 8    | Fotoğraf Makinesi   | 2    |
| 9    | Tarayıcı            | 1    |
| 10   | Harici Diskler      | 5    |
| 11   | IP Telefonlar       | 17   |
| 12   | Televizyonlar       | 1    |

#### 2.6.6. Mali Kaynak Analizi

Fakültemiz mal ve malzeme alımlarını İdari Mali İşler Biriminden yürütüyor olması ve üniversitemiz bütçesinin kısıtlı olması sebebiyle diğer birimlerde de olduğu gibi fakültemize de mal ve malzeme alımları bütçesi kısıtlı tutulmaktadır. Mimarlık Bölümü ve Şehir Planlama Bölümü için bütçemizin daha genişletilmesini, üniversitemiz bütçe dağılımlarında daha fazla pay almayı hedeflemekteyiz. Görev yollukları artan ve artacak olan öğretim üyelerimizin sayısı ile paralel olarak araştırma geliştirme faaliyetlerine destek olabilmek adına, yine üniversitemiz bütçe dağılım payında artış hedeflemekteyiz.

2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Fakültemize tahsis edilen ödeneklerin dağılımı

| BİRİM  | TERTİP                                   | TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME | HARCAMA (AVANS DAHİL)                     | KALAN    |
|--|--|------------------------|---|----------|
| Maaşlar  | 62.239.756.5853-0502.0013-02-01.01.10.01 | 4.958.107,18           | 4.958.107,18                              | 0        |
| Ders Ücreti Karşılığı Görevlendirilenlerin Ücretleri | 62.239.756.5853-0502.0013-02-01.04.10.05 | 28.000,00              | 17.005,71                                 | 7.953,00 |
| Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu                        | 62.239.756.5853-0502.0013-02-03.03.10.03 | 29.500,00              | 27.872,35                                 | 1.627,65 |
| Yurt İçi Geçici Görev Yolluğu                        | 62.239.756.5853.0502.0013-02-03.03.10    |                        |   |          |
| Yurt İçi Sürekli Görev Yolluğu                       | 62.239.756.5853.0502.0013-02-03.03.20    |                        |   |          |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı                | 62.239.756.5853.0502.0013.02.03.02       | 14.000,00              | 13.266,01                                 | 733,99   |
| Mamül Mal Alımları                                   | 62.239.759.11301.0502.0013.02.06.01      | 175.000,00             | 170.988,99<br>Yap İşleri Devir<br>200.000 | 4.011,01 |
| Bakım Onarım Giderleri                               | 62.239.756.5853.0502.0013.02.03.07       | 14.000,00              | 7.611,00                                  | 6.389,00 |

### 2.6.7. Paydaş Analizi

Fakültenin kuruluş aşamalarında; stratejik planlamanın en önemli unsurlarından birisi olan katılımcı anlayışa önem verilerek paydaşlarla fakültemizde görüşmeler yapılarak paydaşların görüşleri alınmıştır. Fakültemizde stratejik planında Girişimcilik ve Toplumsal Katkı sağlanması gibi bir amacı da dikkate alındığında paydaşlarla yapılan toplantılarda paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecinde önemli bir hale gelmiştir.

2021-2022 Stratejik Plan çalışmalarında kullanılan yöntemlere paralel olarak paydaş analizinin ilk aşamasında üniversitemizin paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; “Fakültemizin faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?”, “Fakültemizin faaliyet ve hizmetlerine yön veren kimlerdir?”, “Fakültemizin sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?”, “Fakültemizin faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?” sorularına cevap aranmıştır.

Fakültemizin paydaşlarını içeren aşağıdaki Paydaş Önceliklendirme Tablosunda paydaşlarımızın önem, etki derecesi ve önceliği hakkında; Paydaş-Ürün Hizmet Matrisi ise paydaşlarımıza sunulan hizmet alanları ile her bir ürün/hizmetin hangi paydaşı ilgilendirdiği hakkında bilgi verilmiştir.

## Paydaş-Ürün Hizmet Matrisi

|                                      | Yabancı Dil Hazırlık Programı | Lisans Eğitimi | Lisansüstü Eğitimi | Doktora Sonrası Araştırmacı Yetiştirilmesi | Ulusal ve Uluslararası Staj İnkamı | Ulusal ve Uluslararası Öğrenci Değişim Programları | Sertifika Eğitimleri | Kültürel ve Sosyal Gelişim Programları | Bilimsel Projeler | Bilimsel Yayınlar | Ar-Ge Ürünleri | Topluma Katkı Ürünleri | Akademik Danışmanlık | İş ve Sanayi Dünyasıyla Ortak Geliştirilen Projeler | Ar-Ge Personeli Yetiştirilmesi | Çeşitli Toplum Kesimlerine Yönelik Spor, Kültür, Sanat ve Eğitim Hizmetleri | İş ve Sanayi Dünyasına Uygulama ve Üretim Süreçlerinde Test/Analiz/Danışmanlık Hizmetleri | Toplumsal Gelişim/İyileştirme Amaçına Yönelik Fikir/Politika/Strateji/Proje Geliştirme Hizmetleri | Mali Mevzuat Bilgilendirme ve Uygulama | İdari Mevzuat Bilgilendirme ve Uygulama |
|--------------------------------------|-------------------------------|----------------|--------------------|--|------------------------------------|--|----------------------|--|-------------------|-------------------|----------------|------------------------|----------------------|---|--------------------------------|---|---|---|--|---|
| Akademik Personel                    | *                             | *              | *                  | *  | *                                  | *  | *                    | *                                      | *                 | *                 | *              | *                      | *                    | *   |                                |   |   |   |  |   |
| İdari Personel                       |                               |                |                    |  |                                    |  | *                    |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   | *                                      | *                                       |
| Öğrenciler                           | *                             | *              | *                  |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   |  |   |
| Öğrenci Aileleri                     |                               | *              | *                  |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   |  |   |
| AGÜ Vakfı                            |                               |                |                    |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   |  |   |
| ÖSYM                                 |                               | *              | *                  |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   | *                                      | *                                       |
| YÖK                                  |                               | *              | *                  | *  |                                    |  |                      |  | *                 | *                 |                |                        |                      |   |                                |   |   |   | *                                      | *                                       |
| Hükümet                              |                               |                |                    |  |                                    | *  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      | *   |                                |   |   |   | *                                      | *                                       |
| Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı |                               |                |                    |  |                                    |  |                      |  | *                 |                   | *              |                        |                      | *   | *                              |   |   |   | *                                      | *                                       |
| Sayıştay                             |                               |                |                    |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   | *                                      | *                                       |
| Milli Eğitim Bakanlığı               |                               | *              | *                  |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   | *                                      | *                                       |
| Kalkınma Bakanlığı                   |                               |                |                    |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   | *                                      | *                                       |
| Maliye Bakanlığı                     |                               |                |                    |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   | *                                      | *                                       |
| TÜBİTAK                              |                               | *              | *                  | *  |                                    |  |                      |  | *                 | *                 | *              | *                      | *                    | *   | *                              |   | *   |   | *                                      | *                                       |
| Meslek Odaları                       |                               |                |                    |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                | *                      | *                    | *   |                                |   |   |   |  |   |
| Devlet Personel Dairesi              |                               |                |                    |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                |                        |                      |   |                                |   |   |   | *                                      | *                                       |
| KOSGEB                               |                               |                |                    |  | *                                  |  |                      |  |                   |                   | *              | *                      | *                    | *   |                                |   | *   |   |  |   |
| Yerel Yönetimler                     |                               |                |                    |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                | *                      | *                    |   |                                | *   |   | *   |  |   |
| Valilik                              |                               |                |                    |  |                                    |  |                      |  |                   |                   |                | *                      | *                    | *   |                                |   |   | *   | *                                      |   |



|                                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sivil Toplum Örgütleri            |   |   |   |   |   |   |   |   |   | * |   | * | * |   |   | * |   | * |   |   |
| Yurt İçi Üniversiteler            | * | * | * | * |   | * | * | * | * | * | * | * | * |   | * | * | * | * | * | * |
| Yurt Dışı Anlaşmalı Üniversiteler |   | * | * | * | * | * |   |   | * | * | * | * | * |   | * | * |   |   |   |   |
| İş ve Sanayi Dünyası              |   | * | * | * | * |   | * |   | * | * | * | * | * | * | * |   | * | * |   |   |

Paydaş Önceliklendirme Tablosu

| Paydaş adı                          | İç paydaş/<br>Dış paydaş | Önem derecesi | Etki derecesi | Önceliği       |
|-------------------------------------|--------------------------|---------------|---------------|----------------|
| Akademik Personel                   | İç Paydaş                | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| İdari Personel                      | İç Paydaş                | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| Öğrenciler                          | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| AGÜ Vakfı                           | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| ÖSYM                                | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| YÖK                                 | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| Cumhurbaşkanlığı                    | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| Sayıştay                            | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| MEB                                 | Dış Paydaş               | Yüksek        | Orta          | Birlikte Çalış |
| Maliye Bakanlığı                    | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| TÜBİTAK                             | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| KOSGEB                              | Dış Paydaş               | Yüksek        | Orta          | Birlikte Çalış |
| Yerel Yönetimler                    | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| Kayseri Valiliği                    | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| Yurtiçi Üniversiteler               | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| Yurtdışı Üniversiteler              | Dış Paydaş               | Yüksek        | Güçlü         | Birlikte Çalış |
| Özel Sektör                         | Dış Paydaş               | Yüksek        | Orta          | Dahil Et       |
| Sivil Toplum                        | Dış Paydaş               | Yüksek        | Orta          | Dahil Et       |
| Kamu Kuruluşları                    | Dış Paydaş               | Yüksek        | Orta          | Dahil Et       |
| Aday Öğrenciler                     | Dış Paydaş               | Yüksek        | Orta          | Dahil Et       |
| Meslek Odaları                      | Dış Paydaş               | Düşük         | Zayıf         | Bilgilendir    |

### 2.6.8. Akademik Faaliyetler Analizi

Fakültemizde aktif olarak bir lisans programında ve Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı olarak da bir yüksek lisans ve bir doktora programında eğitim ve öğretim faaliyetleri devam etmektedir. AGÜ’de eğitim dili tamamen İngilizcedir. AGÜ Dil Okulu öğrencilerimizi uluslararası standartlarda bir eğitim ortamı içinde; öğretim dili %100 İngilizce olan fakülte derslerine hazırlamak, donanımlı sınıfları ve güçlü akademik kadrosuyla her bir beceride öğrencilerimize İngilizceyi etkili bir şekilde kullanmayı öğretmek ve ayrıca öğrencilerimizin öğrenme özerkliğini artırmak hedefi ile oldukça etkin ve özgün bir programa sahiptir.

Fakültemiz kalite çalışmalarlarıyla birlikte, uluslararasılaşmaya da büyük önem vermekte ve öğrencilerine sadece İngilizce eğitim veren bir üniversite olmanın ötesinde, kültürel zenginleşmeyi de sağlamayı hedeflemektedir. Bu kapsamda, uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısının artırılması, AB programları ve diğer uluslararası iş birlikleri ile öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğinin desteklenmesi ve ortak lisansüstü programlar oluşturulması başlıkları altında eylem planları oluşturulmuştur. Bu çalışmaların sonucu olarak fakültemizde uluslararası öğrenci sayısı giderek artmaktadır.

Fakültemizde gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinin eğitim öğretim ve topluma hizmet ile entegre olması kurumun öncelikli hedefleri arasındadır. Araştırma stratejisi ve hedefleri, meslek alanı ve bilim dünyasından yetkin ve vizyoner insanlar davet edilerek düzenlenen arama konferansı ile belirlenmiş olup, bu referans belgeleri belli periyotlarda gelişen ihtiyaçlara göre iç ve dış paydaşların katkılarıyla güncellenecektir. Bu stratejik hedef doğrultusunda, nitelikli ve ileri düzey araştırma yapılabilmesine imkân sağlayacak insan kaynakları, atölye ve laboratuvar altyapıları ile ekipmanları fakültemize kazandırılmış ve gerekli mali kaynakların çeşitliliğini ve sürekliliğini sağlayacak yönetim süreçleri geliştirilmiştir. Fakültemizde halihazırda mimari modelleme ve fabrikasyon atölyesi aktif olarak çalışmakta olup ileri yıllarda yapı malzemeleri laboratuvarı ile mimari koruma ve belgeleme laboratuvarlarının hayata geçmesi planlanmaktadır.

### 2.6.9. Yükseköğretim Sektörü Analizi

Ülkemizde son yıllarda, mimarlık ve tasarım eğitimi veren fakülte ve bölümlerinin sayısının artması, bu alanda iş gücü ihtiyacına işaret etmekle birlikte, eğitim-öğretim süreçlerini yürütecek akademik alt-yapının kurulmasında önemli zorluklar yaratmaktadır. Bununla birlikte geçtiğimiz yıllarda sınavlar sonrası yerleşen öğrenci sayıları değerlendirildiğinde alana özgü bölümlerin kontenjanlarının dolmadığı, önemli kontenjan açıklarının ortaya çıktığı izlenmektedir. Öğrenci yerleşme sorunları nedeniyle mimarlık ve tasarım bölümlerinin kontenjanlarında ve bölüm sayılarında azalmalar yaşanacağı izlenmektedir.

Bununla birlikte, son dönemde pandemi, iklim krizi, kaynakların verimli kullanımı, göç gibi küresel sorunlar dikkate alındığında, mimarlık ve tasarım alanı, sadece kendi disiplninde değil, mühendislik, sağlık, sosyal bilimler ve yönetim bilimleri gibi disiplinler arasında iletişimi ve inovasyonu sağlayan ve tetikleyen kritik derecede önemli bir odak noktası haline gelmiştir. Mimarlık ve tasarım alanları, birim nesne ölçeğinden, yapıya ve kente farklı ve çoklu ölçeklerde yaşamın her alanında etkili olmaktadır. Dijital alanda yaşanan gelişmeler, mimarlık ve tasarım alanlarında önemli gelişmelere yol açmakta, tasarımın gücünü artırmaktadır.

Bu bağlamda, AGÜ Mimarlık Fakültesi, çağdaş ve yenilikçi gelişmeleri takip etmekte ve eş zamanlı eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerine aktarmaktadır. Pandemi döneminde uygulamaya aldığı aktif uzaktan eğitim-öğretim süreçleriyle, ulusal ve uluslararası anlamda takip edilmiştir. Bu deneyimi geliştirerek, çağdaş eğitim alanında takip edilen önemli bir aktör olma yolunda ilerlemeye devam etmektedir. Bununla birlikte, eğitim ve araştırma çıktılarını paylaşmakta, toplumsal katkıyı önemsemektedir.

### 2.6.10. GZFT Analizi

| İç çevre     |              | Dış çevre |           |
|--------------|--------------|-----------|-----------|
| Güçlü yönler | Zayıf yönler | Fırsatlar | Tehditler |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <p>Çok yönlü ve çok kültürlü akademik kadro.</p> <p>Öğrenci-akademisyen iletişimin yüksek seviyede olması</p> <p>İngilizce eğitim vermesi</p> <p>Vizyoner ve yenilikçi kurum kültürü.</p> <p>Üniversitenin ve Fakültenin özgün ve yenilikçi yapısı</p> <p>Aktif tek bölüm olmanın getirdiği uyumlu, dinamik ve katılımcı çalışma ortamı.</p> <p>Aktif eğitim yöntemlerini kullanması</p> <p>Çağdaş ve özgün müfredat yapısı</p> <p>Lisans eğitiminde staj zorunluluğu.</p> <p>Ulusal-uluslararası ve güçlü STKlarla iş birliği ve çalışma şansı.</p> <p>Dijital okuryazarlığın güçlü olması.</p> <p>Bir kültürel miras olan Sümerbank Bez Fabrikası alanında kampüsün kurulmuş olması.</p> <p>Yerel yönetimler, kamu yöneticileri, iş ve sanayi dünyası ve sivil toplum temsilcileriyle kurulmaya başlanan güçlü bağlar ve iş birlikleri</p> | <p>Laboratuvar alanı ve ekipmanları yetersizlikleri.</p> <p>Devlet üniversitesi olmanın getirdiği mali ve bürokratik kısıtlar.</p> <p>İdari personelin içinde yabancı dil bilenlerin azlığı.</p> <p>İç yönetim süreçlerinin yeterince oturmamış olması.</p> <p>Ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçlerinin henüz tamamlanmamış olması.</p> <p>Sanayi iş birliklerinin yeterince arttırılmaması,</p> | <p>Mimarlık alanında yenilikçi ve kaliteli eğitime olan ihtiyaç.</p> <p>Kaliteli araştırma ve danışmanlık projelerine duyulan ihtiyaç.</p> <p>Uluslararasılaşma süreçlerinde global paydaşlardan gelebilecek destekler.</p> <p>Kayseri'nin güvenli ve yaşam kalitesi yüksek bir kent olması.</p> <p>Vizyoner, yol gösterici, bilgili, kültürlü ve lider insanlara olan ihtiyaç.</p> <p>Kaliteli uzaktan eğitim almak isteyenlerin artması.</p> | <p>Sosyo-ekonomik istikrarsızlıklar ve güvenlik riskleri nedeniyle uluslararası alanda kaliteli akademik personel ve öğrenci temininde yaşanan zorluklar.</p> <p>Üniversitenin tanıtım bütçesinin kısıtlı olması.</p> <p>Fiziksel alan planlamasının ve üretiminin ihtiyacın gerisinde kalmaya devam etmesi.</p> <p>Yurt olanaklarının ihtiyacı tam olarak karşılamama riski.</p> <p>Uluslararası araştırma fonlarına ulaşmada artan rekabet.</p> <p>Üniversitenin konumunun (Kayseri) potansiyel öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından çekici bulunmaması.</p> <p>Öğretim Üyesi sayısının yıllar içerisinde istenilen düzeyde artmaması.</p> |
|--|--|--|---|

### 2.6.11. Tespitlerin ve İhtiyaçların Belirlenmesi

| Durum Analizi Aşamaları | Tespitler/Sorun Alanları | İhtiyaçlar/Gelişim Alanları |
|-------------------------|--------------------------|-----------------------------|
|-------------------------|--------------------------|-----------------------------|

|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
| Stratejik Plan Değerlendirmesi       | Covid-19 Pandemisi kaynaklı sorunlar<br>Maddi kaynak aktarımı kaynaklı sorunlar  | Nitelikli öğretim elemanı sayısının artırılması<br>Araştırma alt-yapısı için işgücü ve maddi kaynak<br>Yönetim Bilişim Sistemlerinin kurulması<br>İdari personel sayısının artırılması için kadro ihdası   |
| Mevzuat Analizi                      | Mevzuatın sık değişmesinden kaynaklanan sorunlar,<br>Mevzuatlarda bazı konuların açık olmamasından kaynaklı uygulamalarda yaşanan sorunlar | Mevzuatlar hakkında hizmet içi eğitim  |
| Program-Alt Program Analizi          | Araştırma odaklı fakülte olma hedefimiz  | Fakültedeki araştırma alt yapı ve imkanların artırılması   |
| Paydaş Analizi                       | İş birliklerinin artırılması gerekmektedir   | Paydaşlarla daha çok organizasyon yapılmalı  |
| İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi   | Hizmet içi eğitim eksikliği,<br>Birimlerde yeterli düzeyde personel olmaması   | Hizmet içi eğitim verilmeli, yeterli düzeyde kadro vermesi   |
| Birim Kültürü Analizi                | Aidiyetlik duygusunun yeterli düzeyde olmaması   | Üniversite değerlerinin çalışanlara benimsetilmesi için etkinlikler yapılmalı  |
| Fiziki Kaynak Analizi                | Derslik, stüdyo ve laboratuvar alanlarının yeterli düzeyde olmaması  | Öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak eğitim alanlarının artırılması   |
| Teknoloji ve Bilişim Altyapı Analizi | Bilişim kaynakları kullanım politikası geliştirilmelidir, Bilişim alanında çalışacak yeterli düzeyde personel bulunmaması                  | Tümleşik Bilgi Yönetim Sistemi geliştirilmeli, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi oluşturulmalı   |
| Mali Kaynak Analizi                  | Yeterli düzeyde bütçe alınmaması   | Fakültemize verilen bütçenin artırılması   |
| Akademik Faaliyetler Analizi         | Araştırma odaklı fakülte olma hedefi, Transdisipliner araştırma faaliyetlerinde akademisyenlerin olumlu yaklaşımları                       | İnterdisipliner ve Transdisipliner çalışmaların desteklenmesi, Araştırma projelerine yönelik desteklerin artırılması, Araştırma altyapısının güçlendirilmesi   |
| Yükseköğretim Sektörü Analizi        | Mimarlık ve tasarım okullarının sayısının ve kontenjanının fazlalığı   | STK, kamu ve iş dünyası ile sektörel iş birliklerinin artırılması<br>Sayısal tasarım olanaklarının güçlendirilmesi<br>Çevre, enerji, malzeme, sürdürülebilirlik, kentsel yönetim, mekan ve toplum çalışmalarında araştırma olanaklarının artırılması |

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

#### 3.1. Misyon

Küresel sorunlar ve sorumluluklar konusunda bilgi ve uygulama deneyimine sahip, farklı tasarım ölçekleri ve alanları arasındaki ilişkileri kavrayan ve bunları eşgüdümlü kullanabilen disiplinler arası tasarım ve araştırma yapan mimarlar tasarımcılar ve plancılar yetiştirmektir. Fakültemiz bu misyonunu birden fazla alan üzerinden değerlendirerek gerçekleştirmek istediklerini alanlar bazında şu şekilde ifade etmektedir:

Araştırma: Araştırma faaliyetlerinde kuramsal araştırma ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak elde edilen çıktılarla evrensel bilime ve toplumun farklı kesimlerine yüksek katkıda bulunmak. Uygulamalı araştırma konularını yakın ve uzak çevre farklarını da gözeterik topluma yüksek katkı yapacak küresel sorun alanlarından seçmek Disiplinler arası araştırma kültürünü geliştirmek ve uygulamak.

Eğitim: Öğrenen odaklı eğitim ve araştırma süreçleri geliştirmek, uygulamak ve bu alanda örnek kurum olmak. Bilgili, kuram ve uygulama arasındaki bağı kurabilen, çok yönlü düşünebilen ve bilgisini geliştirebilen bireyler yetiştirmek. Eğitimde etik değerlerin ve sosyal sorumluluğun önemini içselleştirmiş bir anlayışı sahiplenmek.

Topluma Katkı: Fakültenin bütün süreç ve faaliyetlerini nihayetinde toplum kesimlerine olumlu katkıda bulunacak nitelikte düzenlemek. Fakültenin ulusal ve uluslararası düzeyde toplumla, iş ve sanayi dünyasıyla, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın ve ortak çalışma süreçleri içinde olmasını sağlamak.

Yönetim Düzeni: Fakültenin yönetim süreçlerinde iç ve dış paydaşların etkin katılımını sağlamak. Öğretim üyelerinin ve araştırmacıların yenilikçi projeler geliştirmelerini kolaylaştıracak yönetim süreçlerini oluşturmak. Uluslararasılaşma süreçlerinin gerekliliklerini yerine getirmek ve içselleştirmek.

#### 3.2. Vizyon

3. Nesil Üniversite yaklaşımı ile yeni eğitim ve araştırma çalışmalarında toplumsal faydayı ön plana alarak geleceği biçimlendirecek mimarları, plancıları ve tasarımcıları yetiştirmek. Bilgi teknolojileri ve dijital araçlardan azami şekilde yararlanarak ulusal ve uluslararası alanlarda çalışmalar yürütmek. İnsani ve etik değerlere bağlı, evrensel standartlarda sosyal bilimler araştırmaları yürütmek ve eğitimi vermek. Toplumun ve iş yaşamının gereksinimlerine cevap verecek bir şekilde eğitim ve araştırma faaliyetlerini sürekli olarak yenilemek. Mezunlarının fakültelerine hayat boyu katkı sunacağı, sürekli bir eğitim öğretim modeli kurmak.

#### 3.3. Temel Değerler

- Akademinin saygınlığının ve öneminin bilincinde
- Yenilikçi
- Katılımcı
- Girişimci
- Paylaşımçı
- Estetik farkındalık ve etik sorumluluk sahibi
- Toplumu ve çevreyi önemseyen
- Geleceğe odaklı
- Farklılıklara saygılı ve uzlaşılı kültürüne sahip
- Kalite Odaklı
- Özgürlükçü

#### 4. FARKLILAŞTIRMA STRATEJİSİ

Mimarlık fakóltesi bilime, bilimsel bilgi üretim süreçlerine, yenilikçi eğitime ve üniversite-toplum etkileşimine uluslararası düzeyde önemli katkı yapmayı ve bu anlamda dünya çapında saygınlığı hedefleyen, yeni nesil bir eğitim ve araştırma kurumu olmayı amaçlar.

AGÜ'nün felsefesi bağlamında fakóltemiz araştırma, eğitim ve topluma katkı faaliyetlerini bütünleştirerek bu faaliyetler arasında sinerjiler yaratmayı hedeflemektedir. AGÜ'de araştırma, eğitim ve topluma katkı faaliyetleri birbirinden kopuk değildir; tüm faaliyetler birbirini destekleyecek ve besleyecek şekilde bütünleşik olarak ve kalite odaklı bir anlayışla yürütülür. Bu anlamda mimarlık fakóltesi geleneksel fakólte anlayışından uzaklaşarak toplum ortaklarıyla (iş ve sanayi dünyası, kamu kurumları, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler, genel toplum) birlikte ve iş birliği içinde karar alır ve faaliyetlerini yürütür. Mimarlık Fakóltesinde her faaliyetin kısa, orta ve uzun dönemde topluma ve bilime anlamlı katkı yapması en önemli hedeftir. Akademik faaliyetlerde yeni teknolojiler, yeni tasarım yaklaşımları, küresel sorunlara çözüm sunulmasını ve sosyal fayda üretilmesini kararlılıkla destekler. Bu bütünleşik süreçlerin tamamı eğitim ile iç içe örülerek tasarlanır ve öğrencilerin bu süreçlerin önemli birer paydaşı olması hedeflenir.

AGÜ Mimarlık Fakóltesi akademik hedeflerini gerçekleştirirken Türkiye'den ve uluslararası camiadan yüksek nitelikli öğrencileri ve akademisyenleri bünyesinde bulundurmaya hedefler. Fakólte aynı zamanda yenilikçi ve girişimci bir anlayışa ve kültüre sahiptir. Akademik kurumların toplumla daha bütünleşik olması ve faaliyetlerinde toplumsal ve ekonomik değer üretmesi gerektiği düşüncesiyle, yeni üniversite modelinin kurgulanması sürecinde öncülük etmek, fakóltemizin yüklendiği önemli görevlerden biridir.

AGÜ Mimarlık Fakóltesi'nin hedeflerini gerçekleştirme sürecinde güvendiği en önemli yetkinlikleri aşağıda sıralanmıştır.

- Nitelikli insan gücü,
- Yenilikçi vizyonu ve bu vizyonun değerlerini içselleştirmiş AGÜ bileşenlerinin (öğrenciler, akademik ve idari personel) paylaştığı kurum kültürü,
- Yerel yönetimler, kamu yöneticileri, iş ve sanayi dünyası ve sivil toplum temsilcileriyle kurduğu güçlü bağlar ve iş birlikleri.

## 5. STRATEJİ GELİŞTİRME

Strateji geliştirme, üniversitemizin geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışını yansıtarak, Mimarlık Fakültesi tarafından, Üniversitemizin 2023-2027 stratejik planında yer alan amaç ve sorumlu/iş birliği içerisinde olduğu hedefleri dikkate alarak Mimarlık Fakültesi için amaç ve hedeflerin belirlenmesi için hazırlanmıştır. Bu sayede Üniversitemizin vizyonuna ulaşılmasında katkı sağlanması hedeflenmiştir.

### 5.1. Stratejik Amaçlar

- AMAÇ 1:** Nitelikli ve İleri Düzey Araştırma Çalışmalarının Yapılmasını Sağlamak
- AMAÇ 2:** Yenilikçi, kaliteli bir eğitim anlayışıyla; günümüzün, geleceğin iş ve toplumsal yaşamı için gerekli bilgi ve becerilerle donanmış lider bireyler yetiştirmek ve mimarlık fakültesine bağlı lisans ve yüksek lisans programlarının nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilir bir üniversite olmasını sağlamak
- AMAÇ 3:** Yönetim süreçlerini ve altyapısını eğitim, araştırma, topluma katkı faaliyetlerini destekleyecek ve aralarındaki etkileşimi arttıracak şekilde geliştirmek. Mimarlık Fakültesi'nin kurumsal gelişiminin yüksek kalite ve kurumsallaşma çerçevesinde gerçekleşmesini sağlamak.
- AMAÇ 4:** AGÜ'nün yeni nesil üniversitelerin öncüsü olma vizyonuna uygun olarak Mimarlık Fakültesi'nin bütün faaliyetleriyle topluma katkı yapan ve gerek eğitim gerekse araştırma faaliyetlerinde girişimciliği destekleyen ve geliştiren bir fakülte olmasını sağlamak.

### 5.2. Hedefler

Hedefler, amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içerisinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Mimarlık Fakültesi Hedefleri miktar ve zaman cinsinden ifade edilebilir şekilde hazırlanmıştır.

- AMAÇ 1:** Nitelikli ve ileri düzey araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak.
- Stratejik Hedef 1.1: AGÜ Mimarlık Fakültesi'nin ulusal ve uluslararası bilim çevrelerinde görünürlüğünü arttıracak (konferans, sempozyum, çalıştay, vb.) bilimsel etkinliklere ev sahipliği yapmak ya da paydaşı olarak dahil olmak
- Stratejik Hedef 1.2. Araştırmacıların acil ve öncelikli araştırma ihtiyaçlarına cevap verecek laboratuvarı plan dönemi sonuna kadar tamamlamak
- Stratejik Hedef 1.3. Mimarlık Fakültesi olarak planlama dönemi içerisinde uluslararası yüksek nitelikli disiplinler arası yüksek lisans programına katkı sağlamak
- Stratejik Hedef 1.4. Farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek (interdisipliner) çalıştıkları araştırma projeleri gerçekleştirmek
- AMAÇ 2:** Yenilikçi, kaliteli bir eğitim anlayışıyla; günümüzün, geleceğin iş ve toplumsal yaşamı için gerekli bilgi ve becerilerle donanmış lider bireyler yetiştirmek ve mimarlık fakültesine bağlı lisans ve yüksek lisans programlarının nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilir bir üniversite olmasını sağlamak.

- Stratejik Hedef 2.1. Yurtiçi ve yurtdışı staj uygulamaları ve konsorsiyum destekleriyle öğrencilerin iş deneyimi edinmelerine olanak yaratmak üzere özel sektör ve kamu kurumları ile kurulan iş birliklerinin değerlendirileceği seçmeli staj yapan öğrenci sayısını arttırmak
- Stratejik Hedef 2.2. Mimarlık Bölümü'nün mimarlık eğitimi için ulusal planda MİAK akreditasyonunu almasını sağlamak.
- Stratejik Hedef 2.3. Uluslararası öğrenci, akademisyen, idari personel teminini/değişimini desteklemek ve arttırmak için plan dönemi içerisinde belirli sayıda karşılıklı değişim yapılmasını sağlamak.
- Stratejik Hedef 2.4. Eğitim programlarının iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve güncellenmesi süreçlerini kurumsallaştırılmak ve sürecin devamlılığının sağlanması amacı ile ders hazırlama ve güncelleme süreçleri hakkında rapor hazırlanması.
- Stratejik Hedef 2.5. Yenilikçi öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile öğretim teknolojilerinin kullanımını, öğretim materyalinin üretim ve paylaşımını yaygınlaştırmak amacı ile yenilikçi ölçme değerlendirme sistemleri ile derslerin güncellenmesi

**AMAÇ 3:** Yönetim süreçlerini ve altyapısını eğitim, araştırma, topluma katkı faaliyetlerini destekleyecek ve aralarındaki etkileşimi arttıracak şekilde geliştirmek ve Fakülte'nin kurumsal gelişiminin yüksek kalite ve kurumsallaşma çerçevesinde gerçekleşmesini sağlamak.

- Stratejik Hedef 3.1. Mimarlık Fakültesi'ndeki insan gücünün (akademik ve idari personel) plan dönemi sonuna kadar üniversitenin stratejik büyüme hedeflerini de dikkate alarak nitelikli bir şekilde düzenli olarak artmasını sağlamak için 3 Alt Hedef Göstergesi belirlenmiştir: AH 3.1.1: 10 öğretim üyesi, AH 3.1.2: 5 araştırma görevlisi, AH 3.1.3: 3 idari personel
- Stratejik Hedef 3.2. Fakültenin araştırma ve eğitim amaçları arasındaki ilişkileri güçlendirecek temaları barındıran seminer düzenlemek.
- Stratejik Hedef 3.3. Uluslararası bilimsel ve kültürel toplantıların AGÜ'de yapılmasını desteklemek ve AGÜ'de bu tür toplantıların plan dönemi sonuna kadar düzenlenmesi

**AMAÇ 4:** AGÜ'nün yeni nesil üniversitelerin öncüsü olma vizyonuna uygun olarak Mimarlık Fakültesi'nin bütün faaliyetleriyle topluma katkı yapan ve gerek eğitim gerekse araştırma faaliyetlerinde girişimciliği destekleyen ve geliştiren bir fakülte olmasını sağlamak.

- Stratejik Hedef 4.1. Tüm programlarda, öncelikli olarak çekirdek müfredat programında, küresel meseleleri, girişimciliği, tasarım ve proje odaklı düşünmeyi, topluma katkı sağlamayı vurgulayan toplam ders sayısının artırılması
- Stratejik Hedef 4.2. Mimarlık Fakültesi'nde yürütülen çalışmalarda ve araştırmalarda topluma katkının gözetildiği ve proje metinlerinde açıklanmasını sağlandığı çalışmalar yapılması
- Stratejik Hedef 4.3. Uluslararası proje iş birliklerini desteklemek ve uluslararası proje başvuru sayısını arttırmak



Stratejik Hedef 4.4. Fakültede yürütülen araştırmaların süreç ve sonuçlarının toplumla paylaşılmasına yönelik bilim iletişimi mekanizmalarının güncellenmesini sağlamak

### 5.3. Performans Göstergeleri

Performans göstergeleri, belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılan, ölçülebilirliğin sağlanması için miktar ve zaman boyutunu içerecek şekilde ifade edilen ve amaç ve hedeflere bağlı olarak belirlenen değerlerdir. Bu çerçevede performans göstergeleri girdi, çıktı, sonuç, kalite ve verimlilik göstergeleri olarak sınıflandırılarak Mimarlık Fakültesi stratejik amaçlarına bağlı olarak aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Akademik personel sayısı
- İdari Personel Sayısı
- Kullanılan laboratuvar sayısı ve alanı
- Tanıtım materyali sayısı
- Mezun olan öğrenci sayısı
- Lisansüstü programlarına kayıtlı öğrenci sayısı
- Staj yapmış olan öğrenci sayısı
- Staj desteği anlaşması yapılmış firma ve kurum sayısı
- Dahil olunan disiplinler arası araştırma projesi sayısı
- Yayımlanan doktora tezi sayısı
- Özel sektörle yapılan iş birliği sayısı
- Mezunların aktif işgücüne katılım oranı
- Atıf yapılan tez sayısı
- Ticarileştirilen ürün sayısı
- Eğitim hizmetlerinden memnuniyet oranı
- Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde akademik başarı sırası
- Ulusal/uluslararası bilimsel etkinlik sayısı (konferans, sempozyum, çalıştay)
- Bilimsel etkinliklere katılan kişi sayısı
- MİAK akreditasyonuna uygun ders sayısı
- Yeni geliştirilen eğitim programı sayısı
- Her yıl güncellenen ders sayısı
- Belirlenen nitelikteki derslerin geliştirilebilmesi için eğitimcilere yönelik eğitim faaliyetlerinin sayısı
- Çalışma hedeflerinde topluma katkı kriterini gözetilen ve ilgili bölümde tartışan tez ve araştırma projelerinin sayısı
- Aktif olarak parçası olunan uluslararası değişim programı/ organizasyonu sayısı
- Değişim programlarıyla uluslararası deneyim yaşayan kişi sayısı
- AGÜ’de yürütölen tezlerde “Topluma Katkı” başlıklı ayrı bir bölümde yer alan tez sayısı
- AGÜ’de yürütölen araştırma projelerinde “Topluma Katkı” başlıklı ayrı bir bölümde yer alan araştırma sayısı
- Uluslararası proje iş birlikleri geliştirmek için yapılan girişim (teklif, başvuru) sayısı.
- Uluslararası proje iş birliği sayısı
- Fakülte web sayfası ve sosyal medya hesaplarında paylaşılan haber sayısı
- Fakülte aktivitelerinin sosyal medyada ulaştığı kişi sayısı

#### 5.4. Hedef Kartları

|                               |  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-------------------------------|--|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 1</b>                 | <b>Nitelikli ve ileri düzey araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak.</b>   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 1.1.                    | AGÜ Mimarlık Fakültesi'nin ulusal ve uluslararası bilim çevrelerinde görünürlüğünü arttıracak (konferans, sempozyum, çalıştay, vb.) bilimsel etkinliklere ev sahipliği yapmak ya da paydaşı olarak dahil olmak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %  | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H.1.1                         | 100  | 29.500.00                     | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | Yıllık         | Yıllık            |  |
| SORUMLU BİRİM                 | Dekanlık, Ana Bilim Dalları Başkanlıkları  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Rektörlük, Bölüm Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| RİSKLER                       | Bölgemizde etkinliklerin etki düzeyinin hedeflenenin altında kalınması, Etkinlik bütçesinin etkin bir çalışma için yetersiz kalması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| STRATEJİLER                   | Sponsorlar yardımıyla etkinlikler için destek bulmak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Uluslararası iş birliklerini arttırmak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Proje kurum paylarından öğrenci ve araştırmacılara konferans katılım destekleri oluşturmak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik fonlarına başvuru yapmak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı için ev sahipliği yapılan bir bilimsel etkinlik faaliyetinin yaklaşık maliyeti 50.000.00TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| TESPİTLER                     | Mimarlık Fakültesi bölgesinde etkin bilimsel çalışmalara öncülük etmektedir. Bu çalışmaların akademik çevreler ile paylaşılması ve toplumsal katkı faaliyetleri açısından bilimsel etkinliklerin Mimarlık Fakültesi bünyesinde düzenlenmesi önemlidir. |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İHTİYAÇLAR                    | Her bir etkinlik için bilim heyetlerinin oluşturulması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Her bir etkinlik için bütçe ve kaynak tanımlanması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                               |  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
|-------------------------------|--|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ 1</b>                 | <b>Nitelikli ve ileri düzey araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak.</b>   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| HEDEF 1.2.                    | Araştırmacıların acil ve öncelikli araştırma ihtiyaçlarına cevap verecek laboratuvarı plan dönemi sonuna kadar tamamlamak.   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %  | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| H.1.2                         | 100  | 375.000.00                    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | Yıllık         | Plan Dönemi       |
| SORUMLU BİRİM                 | Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Rektörlük, Koruma Kurulu   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| RİSKLER                       | Laboratuvar kurulması için gerekli altyapının sağlanamaması<br>Kurulum bütçesinin etkin bir çalışma için yetersiz kalması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| STRATEJİLER                   | Koruma Kurulundan gerekli izinler alınarak uygulama projelerini hazırlamak<br>Ödenek temin edildikten sonra ihaleye çıkmak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı için kurulması düşünülen İleri Düzey Tasarım Araştırmaları Laboratuvarı için yaklaşık maliyeti 1,500.00.-TL olarak tahmin edilmektedir   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| TESPİTLER                     | Mimarlık Fakültesi bölgesinde etkin bilimsel çalışmalara öncülük etmektedir. Bu çalışmaların özel sektör iş birlikleri ile değerlendirilmesi ve akademik ortamlarda etkili bilimsel çalışmalar haline dönüşebilmesi açısından araştırma -eğitim amaçlı stüdyolar ve laboratuvarlarının Mimarlık Fakültesi bünyesinde kurulması önemlidir |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| İHTİYAÇLAR                    | Her bir laboratuvar için çalışma ekiplerinin oluşturulması<br>Her bir laboratuvar için bütçe ve kaynak tanımlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |

|                               |  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-------------------------------|--|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 1</b>                 | <b>Nitelikli ve ileri düzey araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak.</b>   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 1.3.                    | Mimarlık Fakültesi olarak planlama dönemi içerisinde uluslararası yüksek nitelikli disiplinler arası yüksek lisans programına katkı sağlamak.  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %  | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H.1.3                         | 100  | 0                             | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | Yıllık         | Plan Dönemi       |  |
| SORUMLU BİRİM                 | Ana Bilim Dalları, Bölüm Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Fen Bilimleri Enstitüsü, Rektörlük, AGÜ Akademi  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| RİSKLER                       | Yüksek Lisans Programı içeriği için yeterli bilimsel çalışmanın üretilmemiş olması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | İş birliği yapılması düşünülen kurumlar ile kurumsal uyumsuzluk  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| STRATEJİLER                   | Diğer bölümlerle program açılması için iş birliği yapmak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Akademisyenleri disiplinler arası çalışmalara yönlendirmek   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı için kurulması düşünülen iş birlikleri için yaklaşık maliyeti 100.000.00.-TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| TESPİTLER                     | AGÜ genel stratejisi olarak çevrim içi eğitim materyallerinin üretilmesi için iş birlikleri başlatılabilir. Üretilen bilimsel içerik ortak yüksek lisans programı müfredatında değerlendirilebilir |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İHTİYAÇLAR                    | Müfredat içeriklerinin üretilmesi için akademik çalışma grupları tanımlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | AGÜ bünyesindeki çevrim içi eğitim platformlarının ortak çalışmaya uygun hale getirilmesi  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                               |  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
|-------------------------------|--|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ 1</b>                 | <b>Nitelikli ve ileri düzey araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak.</b>   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| HEDEF 1.4.                    | Farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek (interdisipliner) çalıştıkları araştırma projeleri gerçekleştirmek  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %  | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| H.1.4                         | 100  | 0                             | 0    | 1    | 1    | 1    | 1    | Yıllık         | Yıllık            |
| SORUMLU BİRİM                 | Dekanlık, Rektörlük  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Bölüm Başkanlıkları, diğer Fakülteler  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| RİSKLER                       | Disiplinler arası çalışma kültürünün kurulmamış olması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
|                               | Ortak çalışma ortamı için gerekli olan altyapının sağlanmamış olması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| STRATEJİLER                   | Disiplinler arası çalışmalar ile araştırma alanında sinerji oluşturmak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
|                               | Disiplinler arası yeni yüksek lisans/doktora programlarını kurmak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı için kurulması düşünülen iş birlikleri için yaklaşık maliyeti 100.000.00.-TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| TESPİTLER                     | AGÜ bölgesinde ve ulusal ölçekte mühendislik ve tasarım alanlarında öne çıkan akademik kapasitesini, AGÜ içerisinde kurulacak olan disiplinler arası proje çalışma grupları ile disiplinler arası araştırma projeleri geliştirilmesi için kullanabilir |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| İHTİYAÇLAR                    | Farklı disiplinlerden uzmanların ortak çalışma yapabilecekleri konuların belirlenmesi  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |
|                               | Ortak çalışma alanları tanımlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |

|                                      |   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--------------------------------------|---|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 2</b>                        | <b>Yenilikçi, kaliteli bir eğitim anlayışıyla; günümüzün, geleceğin iş ve toplumsal yaşamı için gerekli bilgi ve becerilerle donanmış lider bireyler yetiştirmek ve mimarlık fakültesine bağlı lisans ve yüksek lisans programlarının nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilir bir üniversite olmasını sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>HEDEF 2.1.</b>                    | Yurtiçi ve yurtdışı staj uygulamaları ve konsorsiyum destekleriyle öğrencilerin iş deneyimi edinmelerine olanak yaratmak üzere özel sektör ve kamu kurumları ile kurulan iş birliklerinin değerlendirileceği seçmeli staj yapan öğrenci sayısını arttırmak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>       | Hedefe Etki %   | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H.2.1                                | 100   | 0                             | 10   | 10   | 10   | 10   | 10   | Yıllık         | Yıllık            |  |
| <b>SORUMLU BİRİM</b>                 | Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER</b> | Rektörlük, AGÜ Akademi  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>RİSKLER</b>                       | Piyasa durumunun staj olanakları için elverişsiz olması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Staj imkanlarına öğrencilerinin katılım seviyesinin düşük olması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>STRATEJİLER</b>                   | Uluslararası firmalar ile iş birliği protokolleri yapılarak üniversitenin tanınırlığını arttırmak ve öğrencilere yurtdışı staj imkanları oluşturmak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Potansiyel ulusal ve uluslararası staj yerlerinin tespiti için çalışmalar yapmak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Öğrencilerin gönüllü staj programlarına katılımları teşvik edilerek AGÜ'nün topluma katkı misyonunun desteklenmesini sağlamak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>               | 2023 yılı için öğrenci başına staj için yaklaşık maliyet 2.000.000.-TL olarak tahmin edilmektedir   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>TESPİTLER</b>                     | AGÜ bölgesinde ve ulusal ölçekte mühendislik ve tasarım alanlarında öne çıkan akademik kapasitesini, özel sektör iş birlikleri ile değerlendirme ve geliştirme potansiyeline sahiptir. Bu çalışmaların öğrencilerin staj olanakları olarak değerlendirilmesi imkânı bulunmaktadır.  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                    | Kurulabilecek özel sektör iş birliklerinin tespiti için çalışma ekibi tanımlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Özel sektör ve kamu kurumu ziyaret programı oluşturulması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                                      |   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--------------------------------------|---|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 2</b>                        | <b>Yenilikçi, kaliteli bir eğitim anlayışıyla; günümüzün, geleceğin iş ve toplumsal yaşamı için gerekli bilgi ve becerilerle donanmış lider bireyler yetiştirmek ve mimarlık fakültesine bağlı lisans ve yüksek lisans programlarının nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilir bir üniversite olmasını sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>HEDEF 2.2.</b>                    | Mimarlık Bölümü'nün mimarlık eğitimi için ulusal planda MİAK akreditasyonunu almasını sağlamak.   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>       | Hedefe Etki %   | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H.2.2                                | 100   | 0                             | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    | Plan Dönemi    | Plan Dönemi       |  |
| <b>SORUMLU BİRİM</b>                 | Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER</b> | Rektörlük   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>RİSKLER</b>                       | MİAK kaynaklı sürecin aksaması<br>Akreditasyon süreçleri için kullanılacak bütçenin kısıtlı kalması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>STRATEJİLER</b>                   | Yeni oluşturulan derslerin kriterlere uygun olmasını sağlamak<br>Akademisyenlerin açacakları dersleri bu kriterleri göz önüne alarak hazırlamalarını sağlamak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>               | 2023 yılı akreditasyon süreçleri için yaklaşık maliyet 200.000.00.-TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>TESPİTLER</b>                     | AGÜ bünyesindeki tüm birimlerin akredite olmaları hem birimlerin hem de Üniversitemizin toplam kalite hedeflerine ulaşmasını sağlayacaktır  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                    | Akreditasyon süreçleri takibi için çalışma ekibi tanımlanması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                                      |   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--------------------------------------|---|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 2</b>                        | <b>Yenilikçi, kaliteli bir eğitim anlayışıyla; günümüzün, geleceğin iş ve toplumsal yaşamı için gerekli bilgi ve becerilerle donanmış lider bireyler yetiştirmek ve mimarlık fakültesine bağlı lisans ve yüksek lisans programlarının nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilir bir üniversite olmasını sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 2.3.                           | Uluslararası öğrenci, akademisyen, idari personel teminini/değişimini desteklemek ve arttırmak için plan dönemi içerisinde belirli sayıda karşılıklı değişim yapılmasını sağlamak.  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>       | Hedefe Etki %   | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H.2.3                                | 100   | 5                             | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | Yıllık         | Yıllık            |  |
| <b>SORUMLU BİRİM</b>                 | Dekanlık  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER</b> | Rektörlük, Bölüm Başkanlıkları  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>RİSKLER</b>                       | Değişim programlarına uygun akademik kriterlerin sağlanamaması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Değişim programları bütçelerinin yetersiz seviyelerde olması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>STRATEJİLER</b>                   | Uluslararası Üniversitelerle İş birliği protokol imzalanarak üniversitenin tanınırlığını arttırmak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Hedef öğrenci analizi yapılarak tanıtım faaliyetlerinde yeni politikalar geliştirmek  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>               | 2023 yılı için yapılması düşünülen değişim faaliyetleri için kişi başı yaklaşık maliyet 20.000.00.-TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>TESPİTLER</b>                     | Mimarlık Fakültesi öğrencilerinin tasarım kabiliyetlerinin ve ağ geliştirme kapasitelerinin artırılabilmesi için değişim programlarına katılımın desteklenmesi önemlidir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                    | Olası uluslararası iş birliklerinin tespiti için çalışma ekibi tanımlanması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |



|                               |   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-------------------------------|---|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 2</b>                 | <b>Yenilikçi, kaliteli bir eğitim anlayışıyla; günümüzün, geleceğin iş ve toplumsal yaşamı için gerekli bilgi ve becerilerle donanmış lider bireyler yetiştirmek ve mimarlık fakültesine bağlı lisans ve yüksek lisans programlarının nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilir bir üniversite olmasını sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 2.4.                    | Eğitim programlarının iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve güncellenmesi süreçlerini kurumsallaştırılmak ve sürecin devamlılığının sağlanması amacı ile ders hazırlama ve güncelleme süreçleri hakkında rapor hazırlanması.   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %   | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H.2.4                         | 100   | 48                            | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | Akademik Dönem | Yıllık            |  |
| SORUMLU BİRİM                 | Bölüm Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Dekanlık, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| RİSKLER                       | Rapor formatına uygun olmayan raporların hazırlanması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Raporlama sürekliliğinin sağlanamaması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| STRATEJİLER                   | Öğretim üyeleri ve uzmanlardan ders hazırlama ve güncelleme süreçleri hakkında her ders için akademik dönemlere sâri olarak rapor hazırlamalarını istemek   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı için yapılması düşünülen raporlama faaliyetleri için yaklaşık maliyet 500.000.00.- TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| TESPİTLER                     | Mimarlık Fakültesi kurum kültürü olarak tüm seviyelerdeki eğitim materyallerinin güncel tutulması ve geliştirilebilmesi amacı ile ders hazırlama ve güncelleme raporlarının düzenli olarak belirli bir formatta tutuluyor olması önemlidir.   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İHTİYAÇLAR                    | Rapor formatının güncellenmesi  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Düzenli raporlama faaliyeti iş akış biçiminin tanımlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                                      |   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--------------------------------------|---|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 2</b>                        | <b>Yenilikçi, kaliteli bir eğitim anlayışıyla; günümüzün, geleceğin iş ve toplumsal yaşamı için gerekli bilgi ve becerilerle donanmış lider bireyler yetiştirmek ve mimarlık fakültesine bağlı lisans ve yüksek lisans programlarının nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilir bir üniversite olmasını sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>HEDEF 2.5.</b>                    | Yenilikçi öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile öğretim teknolojilerinin kullanımını, öğretim materyalinin üretim ve paylaşımını yaygınlaştırmak amacı ile yenilikçi ölçme değerlendirme sistemleri ile derslerin güncellenmesi   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>       | Hedefe Etki %   | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H.2.5                                | 100   | 48                            | 50   | 50   | 50   | 50   | 50   | Yıllık         | Yıllık            |  |
| <b>SORUMLU BİRİM</b>                 | Bölüm Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER</b> | Dekanlık, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>RİSKLER</b>                       | Ölçme yöntemlerinin kurum kültürüne uygun olarak belirlenmemiş olması<br>Ölçme sürekliliğinin sağlanamaması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>STRATEJİLER</b>                   | Öğretim yöntemlerinin düzenli aralıklarla ölçülmesi ve bu ölçümlere göre yeni metotların geliştirilmesi   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>               | 2023 yılı için yapılması düşünülen ölçme faaliyetleri için yaklaşık maliyet 500.00.- TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>TESPİTLER</b>                     | Mimarlık Fakültesi kurum kültürü olarak tüm seviyelerdeki eğitim materyallerinin güncel tutulması ve geliştirilebilmesi amacı ile ders öğretim yöntemlerinin düzenli olarak belirli bir formatta ölçülüyor olması önemlidir.  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                    | Ölçüm formatının güncellenmesi<br>Düzenli ölçme faaliyeti iş akış biçiminin tanımlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                                      |   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--------------------------------------|---|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 3</b>                        | <b>Yönetim süreçlerini ve altyapısını eğitim, araştırma, topluma katkı faaliyetlerini destekleyecek ve aralarındaki etkileşimi arttıracak şekilde geliştirmek ve Fakülte'nin kurumsal gelişiminin yüksek kalite ve kurumsallaşma çerçevesinde gerçekleşmesini sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>HEDEF 3.1.</b>                    | Mimarlık Fakültesi'ndeki insan gücünün (akademik ve idari personel) plan dönemi sonuna kadar üniversitenin stratejik büyüme hedeflerini de dikkate alarak nitelikli bir şekilde düzenli olarak artmasını sağlamak.  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>       | Hedefe Etki %   | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| AH 3.1.1: 22 Öğretim üyesi           | 100   | 7                             | 2    | 3    | 3    | 2    | 2    | Yıllık         | Yıllık            |  |
| AH 3.1.2: 8 Araştırma Görevlisi      | 100   | 10                            | 1    | 2    | 2    | 2    | 1    | Yıllık         | Yıllık            |  |
| AH 3.1.3: 4 İdari Personel           | 80  | 5                             | 0    | 1    | 0    | 1    | 0    | Yıllık         | Yıllık            |  |
| <b>SORUMLU BİRİM</b>                 | Dekanlık  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER</b> | Rektörlük, Bölüm Başkanlıkları, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları, Personel Dairesi  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>RİSKLER</b>                       | YÖK tarafından talep edilen sayıda kadro tanımlanmaması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | AGÜ personel yeterliliklerine uygun personel başvurusundaki eksiklik  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>STRATEJİLER</b>                   | AGÜ Destekleme Vakfı'nın imkanları devreye sokularak uluslararası alanda saygın akademisyenlere ekstra imkanlar sağlamak (barınma, sağlık, ulaşım)  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>               | -   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>TESPİTLER</b>                     | Mimarlık Fakültesi için artan öğrenci sayıları ve akademik çalışma beklentilerini karşılayabilmek için ek kadrolara ihtiyaç duyulmaktadır.  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                    | Beklenen nitelikte personel için kadro sağlanması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Fiziki altyapının öngörülen personel artışına göre düzenlenmesi   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                               |   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-------------------------------|---|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 3</b>                 | <b>Yönetim süreçlerini ve altyapısını eğitim, araştırma, topluma katkı faaliyetlerini destekleyecek ve aralarındaki etkileşimi arttıracak şekilde geliştirmek ve Fakülte'nin kurumsal gelişiminin yüksek kalite ve kurumsallaşma çerçevesinde gerçekleşmesini sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 3.2.                    | Fakültenin araştırma ve eğitim amaçları arasındaki ilişkileri güçlendirecek temaları barındıran seminer düzenlemek.   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %   | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H 3.2.                        | 100   | 35                            | 40   | 40   | 40   | 40   | 40   | Yıllık         | Yıllık            |  |
| SORUMLU BİRİM                 | Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Rektörlük, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| RİSKLER                       | Bilimsel seminerlerde beklenilenin altında bildiri sunulması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Bölgemizde bilimsel seminerlere katılımcı sayısında eksiklik  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| STRATEJİLER                   | Alanında deneyimli kişiler bu tür etkinliklere davet edilerek akademisyenlerle bilgi alışverişi yapmalarını sağlamak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Üst yönetimin desteği alınarak katılımın en iyi şekilde olmasını sağlamak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı düşünülen bilimsel seminerlerin her biri için yaklaşık maliyet 40.000,00.- TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| TESPİTLER                     | Mimarlık Fakültesi bölgesinde etkin bir konumdadır, Fakülte bünyesinde sürdürülmekte olan bilimsel faaliyetlerin duyurulması ve olası iş birliklerinin sağlanabilmesi amacıyla bilimsel seminer düzenlenmesi önemlidir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İHTİYAÇLAR                    | Seminerler için bilim heyetlerinin tanımlanması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Seminer Düzenleme Komitelerinin tanımlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                                      |   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--------------------------------------|---|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 3</b>                        | <b>Yönetim süreçlerini ve altyapısını eğitim, araştırma, topluma katkı faaliyetlerini destekleyecek ve aralarındaki etkileşimi arttıracak şekilde geliştirmek ve Fakülte'nin kurumsal gelişiminin yüksek kalite ve kurumsallaşma çerçevesinde gerçekleşmesini sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 3.3.                           | Uluslararası bilimsel ve kültürel toplantıların AGÜ'de yapılmasını desteklemek ve AGÜ'de bu tür toplantıların plan dönemi sonuna kadar düzenlenmesi   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>       | Hedefe Etki %   | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H 3.3.                               | 100   | 0                             | 0    | 0    | 1    | 0    | 1    | Plan Dönemi    | Plan Dönemi       |  |
| <b>SORUMLU BİRİM</b>                 | Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER</b> | Rektörlük, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>RİSKLER</b>                       | Uluslararası bilimsel toplantı iş birliklerinin kurulamaması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Bölgemizde bilimsel toplantılara katılımcı sayısında eksiklik   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>STRATEJİLER</b>                   | Uluslararası Bilimsel ve Kültürel etkinliklere ev sahipliği yapılabilmesi için uluslararası üniversitelerle iş birlikçi anlaşmaları imzalamak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Yapılacak olan uluslararası etkinliklere alanında uzman kişiler davet etmek   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>               | 2023 yılı düşünülen uluslararası bilimsel toplantı için yaklaşık maliyet 250.000.00.- TL olarak tahmin edilmektedir   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>TESPİTLER</b>                     | Mimarlık Fakültesi bölgesinde etkin bir konumdadır, Fakülte bünyesinde sürdürülmekte olan bilimsel faaliyetlerin duyurulması ve olası iş birliklerinin sağlanabilmesi amacıyla uluslararası bilimsel toplantılar düzenlenmesi önemlidir                                     |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                    | Toplantılar için bilim heyetlerinin tanımlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                                      | Toplantı Düzenleme Komitelerinin tanımlanması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                               |  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-------------------------------|--|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 4</b>                 | <b>AGÜ'nün yeni nesil üniversitelerin öncüsü olma vizyonuna uygun olarak Mimarlık Fakültesi'nin bütün faaliyetleriyle topluma katkı yapan ve gerek eğitim gerekse araştırma faaliyetlerinde girişimciliği destekleyen ve geliştiren bir fakülte olmasını sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 4.1.                    | Tüm programlarda, öncelikli olarak çekirdek müfredat programında, küresel meseleleri, girişimciliği, tasarım ve proje odaklı düşünmeyi, topluma katkı sağlamayı vurgulayan toplam ders oranının artırılması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %  | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H 4.1.                        | 100  | 70                            | 75   | 80   | 80   | 90   | 90   | Yıllık         | Yıllık            |  |
| SORUMLU BİRİM                 | Bölüm Başkanlıkları, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Dekanlık, Rektörlük, Fen Bilimleri Enstitüsü   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| RİSKLER                       | Dış paydaşlardan yeterli desteğin sağlanamaması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Derslere katılımcı sayısında eksiklik  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| STRATEJİLER                   | Ders tasarımı çalışmalarında yön-eylem araştırması toplantıları düzenlemek   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Müfredat programında yer alan işleyiş açısından sorun çıkarmayacak tüm bu kapsamdaki derslere tasarım ve proje başlığı koymak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Küresel meselelerin işlendiği derslerin sınıf ortamları ile sınırlı kalmayarak ilgili tüm paydaşların katılım ve desteği ile yapılmasını sağlamak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı düşünülen toplam ders sayısında her bir ders için yaklaşık ek maliyet 11.000.00.- TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| TESPİTLER                     | Mimarlık Fakültesi dış paydaşlar ile iş birliklerini geliştirmek ve öğrencilerine olduğu kadar hayat boyu öğrenme süreci içindeki dış paydaşlarına da akademik katkı sunabilmek amacı ile hedefte belirtilen nitelikte ders müfredatları oluşturmalıdır.               |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İHTİYAÇLAR                    | İlgili ders içerikleri için çalışma komisyonu kurulması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Derslerin gerçekleştirilmesi için fiziki ve/veya çevrim içi altyapının sağlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                               |   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-------------------------------|---|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 4</b>                 | <b>AGÜ'nün yeni nesil üniversitelerin öncüsü olma vizyonuna uygun olarak Mimarlık Fakültesi'nin bütün faaliyetleriyle topluma katkı yapan ve gerek eğitim gerekse araştırma faaliyetlerinde girişimciliği destekleyen ve geliştiren bir fakülte olmasını sağlamak.</b>          |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 4.2.                    | Mimarlık Fakültesi'nde yürütülen çalışmalarda ve araştırmalarda topluma katkının gözetildiği ve proje metinlerinde açıklanmasını sağlandığı çalışmalar yapılması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %   | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H 4.2.                        | 100   | 1                             | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | Yıllık         | Yıllık            |  |
| SORUMLU BİRİM                 | Dekanlık  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Rektörlük, Fen Bilimleri Enstitüsü, Bölüm Başkanlıkları, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| RİSKLER                       | Araştırmaları yürütecek yeterli sayıda araştırmacı olmaması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Araştırma içeriklerinin hedef beklentilerini karşılamaması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| STRATEJİLER                   | AGÜ'nün toplumsal katkı amacının ön planda tüm akademik personel tarafından benimsenmesini sağlayacak etkinlikler düzenlemek  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Öğretim elemanlarının çalışmalarında toplumsal katkının oluşmasını teşvik etmek   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Araştırmacıların çalışmalarında toplumsal katkı konusunu ele almalarını teşvik etmek  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı düşünülen çalışmalar için yaklaşık maliyet 150.000.00.-TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| TESPİTLER                     | Mimarlık Fakültesi dış paydaşlar ile iş birliklerini geliştirmek ve öğrencilerine olduğu kadar hayat boyu öğrenme süreci içindeki dış paydaşlarına da akademik katkı sunabilmek amacı ile hedefte belirtilen nitelikte araştırma ve bilimsel çalışma konuları oluşturulmalıdır. |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İHTİYAÇLAR                    | Araştırma ve bilimsel çalışmaların gerçekleştirilmesi için fiziki ve/veya çevrim içi altyapının sağlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                               |  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-------------------------------|--|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 4</b>                 | <b>AGÜ'nün yeni nesil üniversitelerin öncüsü olma vizyonuna uygun olarak Mimarlık Fakültesi'nin bütün faaliyetleriyle topluma katkı yapan ve gerek eğitim gerekse araştırma faaliyetlerinde girişimciliği destekleyen ve geliştiren bir fakülte olmasını sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 4.3.                    | Uluslararası proje iş birliklerini desteklemek ve uluslararası proje başvuru sayısını arttırmak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %  | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H 4.3.                        | 100  | 2                             | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | Yıllık         | Plan Dönemi       |  |
| SORUMLU BİRİM                 | Dekanlık   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Rektörlük, Bölüm Başkanlıkları, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| RİSKLER                       | Uluslararası proje başvurularının başarısız olması   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Uluslararası iş birliklerinin sağlanamaması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| STRATEJİLER                   | Proje hazırlık aşamasında gerekli danışmanlık hizmetlerini vermek/almak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Nitelikli projelerin oluşturulmasını sağlayacak gerekli altyapı eksikliklerini gidermek  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Uluslararası iş birliği projelerine destek veren ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla fakültemiz akademik personelinin bağ kurmasını sağlamak  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı düşünülen dersler için yaklaşık maliyet 50.000.00.-TL olarak tahmin edilmektedir   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| TESPİTLER                     | Mimarlık Fakültesi uluslararası proje gerçekleştirme kapasitesine sahiptir. Bu potansiyelin değerlendirilmesi ve artırılması için uluslararası iş birliklerinin ve desteğin sağlanması gerekmektedir   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İHTİYAÇLAR                    | Uluslararası iş birliklerinin sağlanması için görüşmelerin organize edilmesi   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |



|                               |  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-------------------------------|--|-------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ 4</b>                 | <b>AGÜ'nün yeni nesil üniversitelerin öncüsü olma vizyonuna uygun olarak Mimarlık Fakültesi'nin bütün faaliyetleriyle topluma katkı yapan ve gerek eğitim gerekse araştırma faaliyetlerinde girişimciliği destekleyen ve geliştiren bir fakülte olmasını sağlamak.</b> |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| HEDEF 4.4.                    | Fakültede yürütülen araştırmaların süreç ve sonuçlarının toplumla paylaşılmasına yönelik bilim iletişimi mekanizmalarının güncellenmesini sağlamak   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ       | Hedefe Etki %  | Başlangıç Dönem Değeri (2022) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| H 4.4.                        | 100  | 1                             | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | Yıllık         | Plan Dönemi       |  |
| SORUMLU BİRİM                 | Dekanlık   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER | Rektörlük, Bölüm Başkanlıkları, Ana Bilim Dalı Başkanlıkları   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| RİSKLER                       | İletişim mekanizmalarının kurulması için altyapı yetersizliği  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | İletişim hedeflerine ulaşılmasında katılımcı eksikliği   |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Sürdürülebilir işletme için personel yetersizliği  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| STRATEJİLER                   | Sosyal medya ve web sitesini verimli kullanmak.  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|                               | Fakültede yürütülen araştırmaların süreç ve sonuçlarının toplumla sosyal medya ve web sitesi kanalıyla paylaşılmasının sağlanması  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| MALİYET TAHMİNİ               | 2023 yılı düşünülen dersler için yaklaşık maliyet 20.000.00.- TL olarak tahmin edilmektedir  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| TESPİTLER                     | Günümüzde sosyal medyanın etkinliğinin kullanılabilmesi, yürütülen tüm bilimsel faaliyetlerin etkinliği ve sürdürülebilirliği için önemlidir.  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İHTİYAÇLAR                    | İletişim mekanizmalarının işletilmesi için iş akış şemaları ve görevlendirmeler  |                               |      |      |      |      |      |                |                   |  |

## 5.5. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

### Hedefe İlişkin Risk ve Kontrol Faaliyetleri

| <b>Hedef 1.1</b> AGÜ Mimarlık Fakültesi'nin ulusal ve uluslararası bilim çevrelerinde görünürliğini arttıracak (konferans, sempozyum, çalıştay, vb.) bilimsel etkinliklere ev sahipliği yapmak ya da paydaşı olarak dahil olmak   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Risk</b>   | <b>Açıklama</b>   | <b>Kontrol faaliyetleri</b>   |
| Bölgemizde etkinliklerin etki düzeyinin hedeflenenin altında kalınması  | Bölgemizdeki akademik ve bilimsel çevrelerde bilimsel etkinlik etkisinin yüksek olabilmesi için içeriğin akademik beklentileri karşılması gerekmektedir | Bölgemizde faaliyet gösteren üniversiteler ile ortak çalışmalar yapılması                           |
| Etkinlik bütçesinin etkin bir çalışma için yetersiz kalması   | Bilimsel etkinliklere katılımın beklenen düzeyde olmaması etkinliğin sürekliliğini etkileyebilmektedir  | Bilimsel etkinliklere katılımı teşvik edecek niteliklerin sağlanması                                |
| <b>Hedef 1.2</b> Araştırmacıların acil ve öncelikli araştırma ihtiyaçlarına cevap verecek laboratuvarı plan dönemi sonuna kadar tamamlamak  |   |   |
| <b>Risk</b>   | <b>Açıklama</b>   | <b>Kontrol faaliyetleri</b>   |
| Laboratuvar kurulması için gerekli altyapının sağlanamaması   | Üniversitemizin mevcut fiziki ve teknolojik altyapısının yetersiz kalması durumunun gerçekleşmesi   | Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda gelişim stratejileri belirlenmesi                 |
| Kurulum bütçesinin etkin bir çalışma için yetersiz kalması  | Üniversitemizin öz kaynaklarının yetersiz kalma durumu  | Sponsorluk faaliyetleri için iş birlikleri sağlanması   |
| <b>Hedef 1.3</b> Mimarlık Fakültesi olarak planlama dönemi içerisinde uluslararası yüksek nitelikli disiplinler arası yüksek lisans programına katkı sağlamak.  |   |   |
| <b>Risk</b>   | <b>Açıklama</b>   | <b>Kontrol faaliyetleri</b>   |
| Yüksek Lisans Programı içeriği için yeterli bilimsel çalışmanın üretilmemiş olması  | Fakültenin akademik yeterliliğine uygun olmayan program seçilmesi durumu  | Fakülte bünyesinde çalışma ekibi kurularak içerik ve kapasite çalışması yapılması                   |
| İş birliği yapılması düşünülen kurumlar ile kurumsal uyumsuzluk   | Kurumsal kültür ve kapasite uyumsuzluğu   | Fakülte bünyesinde çalışma ekibi kurularak içerik ve kapasite çalışması yapılması                   |
| <b>Hedef 1.4</b> Farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek (interdisipliner) çalıştıkları araştırma projeleri gerçekleştirmek  |   |   |
| <b>Risk</b>   | <b>Açıklama</b>   | <b>Kontrol faaliyetleri</b>   |
| Disiplinler arası çalışma kültürünün kurulmamış olması  | Birimler arası akademik yaklaşımlarda ve usullerde farklılaşma durumu   | Ortak çalışma yürütülebilecek alanların belirlenmesi  |
| Ortak çalışma ortamı için gerekli olan altyapının sağlanmamış olması  | Üniversitemizin mevcut fiziki ve teknolojik altyapısının yetersiz kalması durumunun gerçekleşmesi   | Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda gelişim stratejileri belirlenmesi                 |
| <b>Hedef 2.1</b> Yurtiçi ve yurtdışı staj uygulamaları ve konsorsiyum destekleriyle öğrencilerin iş deneyimi edinmelerine olanak yaratmak üzere özel sektör ve kamu kurumları ile kurulan iş birliklerinin değerlendirileceği seçmeli staj yapan öğrenci sayısını arttırmak |   |   |
| <b>Risk</b>   | <b>Açıklama</b>   | <b>Kontrol faaliyetleri</b>   |
| Piyasa durumunun staj olanakları için elverişsiz olması   | Üst ölçekte ekonomik durumun staj kadrolarının sağlanması için elverişsiz olması  | Staj kadrosu oluşturma imkanına sahip ulusal veya uluslararası kurumlar ile iş birliğinin kurulması |
| Staj imkanlarına öğrencilerinin katılım seviyesinin düşük olması  | Öğrencilerin profesyonel ortamın gerektirdiği motivasyonu göstermemesi  | Staj öncesi eğitim ve staj yönlendirmesi öncesi seçim kriterlerinin belirlenmesi                    |
| <b>Hedef 2.2</b> Mimarlık Bölümü'nün mimarlık eğitimi için ulusal planda MİAK akreditasyonunu almasını sağlamak.  |   |   |
| <b>Risk</b>   | <b>Açıklama</b>   | <b>Kontrol faaliyetleri</b>   |
| MİAK kaynaklı sürecin aksaması  | MİAK idari süreçlerinde kontrol edilemeyen aksama durumu  | MİAK ile sürekliliği sağlanmış iletişim kanalı kurulması ve kurumsal iş birliğinin temini           |
| <b>Hedef 2.3</b> Uluslararası öğrenci, akademisyen, idari personel teminini/değişimini desteklemek ve arttırmak için plan dönemi içerisinde belirli sayıda karşılıklı değişim yapılmasını sağlamak  |   |   |
| <b>Risk</b>   | <b>Açıklama</b>   | <b>Kontrol faaliyetleri</b>   |
| Değişim programlarına uygun akademik kriterlerin sağlanamaması  | Değişim programları için belirlenmiş olan kriterlerin sağlanamaması durumu  | Kriterlerin önceden belirlenip eğitim içeriklerinde kriterlere uygun güncellemelerin yapılması      |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Değişim programları bütçelerinin yetersiz seviyelerde olması   | Hedeflenen sayıda değişim gerçekleştirmeye yetecek maddi imkanların mevcut olmaması durumu   | Farklı ulusal ve uluslararası programların takip edilmesi ve farklı bütçe seçeneklerinin araştırılması |
| <b>Hedef 2.4</b> Eğitim programlarının iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve güncellenmesi süreçlerini kurumsallaştırılmak ve sürecin devamlılığının sağlanması amacı ile ders hazırlama ve güncelleme süreçleri hakkında rapor hazırlanması                            |  |  |
| <b>Risk</b>  | <b>Açıklama</b>  | <b>Kontrol faaliyetleri</b>  |
| Rapor formatına uygun olmayan raporların hazırlanması  | Farklı formatlarda raporların değerlendirme süreçlerini sekteye uğratması durumu             | Rapor formatının belirlenmesi ve sürekli olarak bilgilendirme yapılması                                |
| Raporlama sürekliliğinin sağlanamaması   | Her birim ve her ders için raporların sürekliliğinin sağlanamaması durumu                    | Bölüm başkanlıkları tarafından her akademik dönem için rapor takibinin yapılması                       |
| <b>Hedef 2.5</b> Yenilikçi öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile öğretim teknolojilerinin kullanımını, öğretim materyalinin üretim ve paylaşımını yaygınlaştırmak amacı ile yenilikçi ölçme değerlendirme sistemleri ile derslerin güncellenmesi |  |  |
| <b>Risk</b>  | <b>Açıklama</b>  | <b>Kontrol faaliyetleri</b>  |
| Ölçme yöntemlerinin kurum kültürüne uygun olarak belirlenmemiş olması  | Yeni yöntemlerin kurum altyapısı ve kültürü ile uyumsuzluğu durumu                           | Ölçme sistemlerinin ilgili komisyonlar tarafından değerlendirildiği kontrol süreçleri sağlanması       |
| Ölçme sürekliliğinin sağlanamaması   | Her birim ve her ders için ölçme uygulamalarının sürekliliğinin sağlanamaması durumu         | Bölüm başkanlıkları tarafından her akademik dönem için değerlendirme sonuç takibinin yapılması         |
| <b>Hedef 3.1</b> Mimarlık Fakültesi'ndeki insan gücünün (akademik ve idari personel) plan dönemi sonuna kadar üniversitenin stratejik büyüme hedeflerini de dikkate alarak nitelikli bir şekilde düzenli olarak artmasını sağlamak                                   |  |  |
| <b>Risk</b>  | <b>Açıklama</b>  | <b>Kontrol faaliyetleri</b>  |
| YÖK tarafından talep edilen sayıda kadro tanımlanmaması  | Kadro sağlanamaması durumu   | YÖK ve AGÜ stratejik planlarına uygun olarak iş birliği içerisinde planlama yapılması                  |
| AGÜ personel yeterliliklerine uygun personel başvurusundaki eksiklik   | Kadro yeterlilik kriterlerine uygun aday personel bulunamaması durumu                        | Mevcut akademik şartların değerlendirilmesi ve AGÜ stratejik planlarına uygun kriterler belirlenmesi   |
| <b>Hedef 3.2</b> Fakültenin araştırma ve eğitim amaçları arasındaki ilişkileri güçlendirecek temaları barındıran seminer düzenlemek.   |  |  |
| <b>Risk</b>  | <b>Açıklama</b>  | <b>Kontrol faaliyetleri</b>  |
| Bilimsel seminerlerde beklenenin altında bildiri sunulması   | Bildiri sayısının yetersizliği sonucu etkinliğin gerçekleştirilememesi durumu                | Bildiri sunumunu teşvik edici tedbirlerin belirlenip sağlanması  |
| Bölgemizde bilimsel seminerlere katılımcı sayısında eksiklik   | Etkinliklere katılımın düşük olması sebebi ile etkinliğin sürekli hale getirilememesi durumu | Etkinliğe katılımı teşvik edici tedbirlerin alınması ve duyuru kanallarının tekrar değerlendirilmesi   |
| <b>Hedef 3.3</b><br>Uluslararası bilimsel ve kültürel toplantıların AGÜ'de yapılmasını desteklemek ve AGÜ'de bu tür toplantıların plan dönemi sonuna kadar düzenlenmesi  |  |  |
| <b>Risk</b>  | <b>Açıklama</b>  | <b>Kontrol faaliyetleri</b>  |
| Uluslararası bilimsel toplantı iş birliklerinin kurulamaması   | Yeterli düzeyde iş birliği sağlanamaması durumu  | Mevcut bilimsel iş birliklerinin ve ağların değerlendirilmesi  |
| Bölgemizde bilimsel toplantılara katılımcı sayısında eksiklik  | Etkinliklere katılımın düşük olması sebebi ile etkinliğin sürekli hale getirilememesi durumu | Etkinliğe katılımı teşvik edici tedbirlerin alınması ve duyuru kanallarının tekrar değerlendirilmesi   |
| <b>Hedef 4.1</b><br>Tüm programlarda, öncelikli olarak çekirdek müfredat programında, küresel meseleleri, girişimciliği, tasarım ve proje odaklı düşünmeyi, topluma katkı sağlamayı vurgulayan toplam ders sayısının artırılması                                     |  |  |
| <b>Risk</b>  | <b>Açıklama</b>  | <b>Kontrol faaliyetleri</b>  |
| Dış paydaşlardan yeterli desteğinin sağlanamaması  | Yeterli düzeyde iş birliği sağlanamaması durumu  | Farklı iletişim kanallarının ve iş birliği olasılıklarının değerlendirilmesi                           |
| Derslere katılımcı sayısında eksiklik  | Derslere katılımın düşük olması sebebi ile derslerin sürekli hale getirilememesi durumu      | Ders içeriklerinin ve dış paydaş ilişkilerinin yeniden değerlendirilmesi                               |
| <b>Hedef 4.2</b> Mimarlık Fakültesi'nde yürütülen çalışmalarda ve araştırmalarda topluma katkının gözetildiği ve proje metinlerinde açıklanmasını sağlandığı çalışmalar yapılması  |  |  |
| <b>Risk</b>  | <b>Açıklama</b>  | <b>Kontrol faaliyetleri</b>  |
| Araştırmaları yürütecek yeterli sayıda araştırmacı olmaması  | Hedefin gerçekleşmesi için yeterli sayıda araştırma sağlanamaması durumu                     | Araştırmaların hedef doğrultusunda yürütülmesi için yönlendirme yapılması ve teşvik tanımlanması       |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Araştırma içeriklerinin hedef beklentilerini karşılamaması  | Akademik seviyesi yeterli düzeyde olmayan araştırmaların yapılması durumu        | Araştırmaların hedef doğrultusunda yürütülmesi için yönlendirme yapılması ve teşvik tanımlanması        |
| <b>Hedef 4.3</b> Uluslararası proje iş birliklerini desteklemek ve uluslararası proje başvuru sayısını arttırmak  |  |   |
| <b>Risk</b>   | <b>Açıklama</b>  | <b>Kontrol faaliyetleri</b>   |
| Uluslararası proje başvurularının başarısız olması  | Yapılan başvuruların başarısız olmasının başvuru motivasyonunu düşürmesi         | Mevcut iş birlikleri ve kapasiteye uygun başvurulara yönlendirme yapılması                              |
| Uluslararası iş birliklerinin sağlanamaması   | Başvuru koşullarını sağlayacak iş birliklerinin sağlanamamış olması              | Ulusal ve uluslararası mevcut iş birliklerinin ve akademik ağların tekrar değerlendirilmesi             |
| <b>Hedef 4.4</b> Fakültede yürütülen araştırmaların süreç ve sonuçlarının toplumla paylaşılmasına yönelik bilim iletişimi mekanizmalarının güncellenmesini sağlamak |  |   |
| <b>Risk</b>   | <b>Açıklama</b>  | <b>Kontrol faaliyetleri</b>   |
| İletişim mekanizmalarının kurulması için altyapı yetersizliği   | Mevcut sistemlerin güncellenmesi için altyapı olanaklarının yetersi hale gelmesi | Güncelleme kaynaklarının belirlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması                                      |
| İletişim hedeflerine ulaşılmasında katılımcı eksikliği  | Güncellenmesi planlanan kanallara olan ilginin yetersizliği                      | İletişim kanallarının takip ve ilgi analizlerinin düzenli olarak yapılması ve yeniden değerlendirilmesi |
| Sürdürülebilir işletme için personel yetersizliği   | Güncellemeleri uygulayıcı personelin bulunmaması durumu                          | Mevcut birim organizasyonu içerisinde güncellemeden sorumlu personelin tanımlanması                     |

## 5.6. Maliyetlendirme

Birimin bütçesi stratejik plandaki amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyetleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tahmini Maliyetler Tablosu

|                  | 2023         | 2024         | 2025         | 2026         | 2027         | Tahmini Maliyet |
|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| <b>Hedef 1.1</b> | 50.000,00    | 50.000,00    | 50.000,00    | 70.000,00    | 100.000,00   | 320.000,00      |
| <b>Hedef 1.2</b> | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 2.000.000,00 | 2.500.000,00 | 9.000.000,00    |
| <b>Hedef 1.3</b> | 100.000,00   | 100.000,00   | 100.000,00   | 150.000,00   | 200.000,00   | 650.000,00      |
| <b>Hedef 1.4</b> | 100.000,00   | 100.000,00   | 100.000,00   | 150.000,00   | 200.000,00   | 650.000,00      |
| <b>Hedef 2.1</b> | 20.000,00    | 20.000,00    | 20.000,00    | 30.000,00    | 35.000,00    | 125.000,00      |
| <b>Hedef 2.2</b> | 200.000,00   | 200.000,00   | 200.000,00   | 250.000,00   | 300.000,00   | 1.150.000,00    |
| <b>Hedef 2.3</b> | 20.000,00    | 100.000,00   | 100.000,00   | 150.000,00   | 200.000,00   | 570.000,00      |
| <b>Hedef 2.4</b> | 50.000,00    | 70.000,00    | 70.000,00    | 90.000,00    | 100.000,00   | 380.000,00      |
| <b>Hedef 3.2</b> | 40.000,00    | 40.000,00    | 40.000,00    | 45.000,00    | 50.000,00    | 215.000,00      |
| <b>Hedef 3.3</b> | 250.000,00   | 250.000,00   | 250.000,00   | 300.000,00   | 350.000,00   | 1.400.000,00    |
| <b>Hedef 4.1</b> | 11.000,00    | 11.000,00    | 12.000,00    | 12.000,00    | 13.000,00    | 59.000,00       |
| <b>Hedef 4.2</b> | 150.000,00   | 150.000,00   | 150.000,00   | 200.000,00   | 250.000,00   | 900.000,00      |
| <b>Hedef 4.3</b> | 50.000,00    | 100.000,00   | 100.000,00   | 150.000,00   | 200.000,00   | 600.000,00      |
| <b>Hedef 4.4</b> | 20.000,00    | 20.000,00    | 20.000,00    | 25.000,00    | 30.000,00    | 115.000,00      |
| <b>TOPLAM</b>    | 2.561.000,00 | 2.711.000,00 | 2.712.000,00 | 3.622.000,00 | 4.528.000,00 | 16.134.000,00   |

## 6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme sürecinde; performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanıp değerlendirilecek ve elde edilen sonuçlar birim faaliyet raporlarında belirtilecektir. Bu yöntemle, stratejik planın takip edilmesi, ayrıca uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere göre ölçülmesi mümkün olacaktır.

Stratejik Planın uygulanması ve yürütülmesinden Dekan ve Dekan Yardımcıları başta olmak üzere fakülte yönetimi ve Fakülte İzleme ve Değerlendirme Komisyonu sorumlu olacaktır. Sorumlu birimlerin dönem içerisinde yapmış oldukları faaliyetlerden elde edilen sonuçları rapor halinde Mimarlık Fakültesi Dekanlığına sunacaktır. Bu raporlar da Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilecektir.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin “Stratejik plan ve performans programlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi” başlıklı 22 nci maddesinde yer alan hükümler ve Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberinin ilgili bölümlerinde yer alan ölçütler çerçevesinde kamu idareleri stratejik planın her devam eden yılın Temmuz ayı sonuna kadar Stratejik Plan İzleme Raporunu, takip eden yılın Şubat ayı sonuna kadar ise Stratejik Plan Değerlendirme Raporunu hazırlayacaktır.

Fakültemiz performansları belirli dönemlerde takip ederek göstergelerde hedeflenen değerlere ulaşılabilmesi adına gerekli eylem planları oluşturulması amaçlanmıştır.

Fakültemiz 2023-2027 dönemi itibariyle vizyonu, misyonu, temel değerleri ve farklılaşma stratejileri göz önünde bulundurularak hazırlanan stratejik planımız iç ve dış paydaşlarımızın desteğiyle uygulanacaktır.