



**2021 YILI MİMARLIK FAKÜLTESİ
FAALİYET RAPORU**



(HARCAMA BİRİMİ) FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A- MİSYON VE VİZYON	4
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	4
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	6
1-Fiziksel Yapı.....	6
2- Teşkilat Yapısı.....	7
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	7
4- İnsan Kaynakları.....	9
5- Sunulan Hizmetler	10
5-1 Eğitim	10
5-2 Araştırma	11
5-3 Yönetim ve İdari Hizmetler.....	11
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	11
D- DİĞER HUSUSLAR.....	11
II- AMAÇ ve HEDEFLER	11
A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	11
B- BİRİMİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER.....	12
C- DİĞER HUSUSLAR	12
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	12
A- MALİ BİLGİLER	12
1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	12
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	13
3-Mali Denetim Sonuçları	13
4- Diğer Hususlar.....	13
B-PERFORMANS BİLGİLERİ	14
1- Program- Alt Program –Faaliyet Bilgileri.....	14
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	14
a- Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleştirme Sonuçları ve Değerlendirmeler.....	0
b- Performans Denetim Sonuçları	0
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	0
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	10
5- Diğer Hususlar.....	10
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	10
A- Üstünlükler.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B- Zayıflıklar.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C- Değerlendirme.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	10



BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Ocak, 2012 yılında faaliyetlerine başlayan Mimarlık Fakültesi, özellikle eğitim programında yer alan uygulama atölyeleriyle öğrenci ve mezunlarını dünyada ve Türkiye’de mesleki alanda yetkin kılarak, farkındalıklarını arttırmayı, önder, örnek ve söz sahibi ulusal ve uluslararası meslek insanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Fakülte; Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama, İç Mimarlık ve Endüstri Ürünleri Tasarımı bölümlerinden oluşmakta, akademik kadrosu, eğitim sistemi, eğitim programları ve öğrencilerine sağladığı imkanlar ile Türkiye’de ve dünyada önde gelen mimarlık okulları arasına girmeyi amaçlayan ve ilk öğrencisini almaya başladığı 2013-2014 eğitim-öğretim yılından sonra Türkiye’nin önde gelen üniversitelerinin mimarlık fakülteleri arasına girerek önemli bir başarı sağlamıştır.

Illinois Institute of Technology, University Central Florida (UCF), University Malaya ve Erasmus kapsamında Macaristan, Çek Cumhuriyeti, Yunanistan ve İtalya’da bulunan üniversitelerle lisans ve lisansüstü ortak eğitim ve akademik alanda uluslararası iş birliği anlaşmaları imzalanmıştır. Bu anlaşmalarla fakülte öğrencileri, uluslararası alanda tanınmış kişilerle ve mimarlık ofisleri ile çalışma imkânı bulmuştur. Farabi değişim programıyla; öğrenci hareketliliği sağlanarak programdan faydalananlara sağladığı bireysel katkılar dışında, yükseköğretim kurumları arasındaki iş birliği ve koordinasyon imkanlarının genişlemesi, bilgi transferiyle eğitim ve öğretim süreçlerinin kalitesinin artması ve farklı yükseköğretim kurumları arasında ortak çalışma ve araştırma kültürünün zenginleşmesi sağlanmıştır.

2021 yılında devam eden covid19 pandemisi sebebiyle üniversitede kısmen yüz yüze kısmen de çevrimiçi olarak eğitim çalışmaları devam etmiş, pandeminin etkisini azaltmaya yönelik uygulamaları eğitimlerde esneklik sağlanmıştır.

Fakülte, kendini yenileyen, uluslararası ilişkileri ile öğrencilerine yurtdışı staj ve eğitim imkânı sağlayan, araştırmayı, bilgiye ulaşmayı teşvik eden bir eğitim kurumu olarak çalışmalarımıza devam etmektedir.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Cengiz YILMAZ

Dekan (Uhde)

İmza

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon

Mimarlık Fakültesi'nin misyonu, ulusal ölçekte sahip olduğu saygınlığını korumak ve uluslararası boyutta tanıtmak, Uluslararası standartlarda, uygulamalı özgün eğitim vererek, adil, ulusal ve küresel düzeyde yenilikçi, katılımcı yönetim anlayışıyla anlamlı lider özgüvenli, girişimci ruhlu mimarlar yetiştiren, doğaya ve mesleki etik değerlere duyarlı, disiplinlerarası çalışma ve düşünme yetisi kazanmış, araştırma - geliştirme çalışmalarını teşvik etmeyi, destek olmayı, üretilen bilgiyi ulusal ve uluslararası alanlarda akademik çevreler ve toplum ile paylaşmayı görev edinmiştir.

Vizyon

Disiplinlerarası iş birliğine açık, yenilikçi, girişimci, ulusal ve küresel düzeyde öncü yaratıcı bir fakülte olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Dekan;

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçları gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. 2547 sayılı Kanun gereğince kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.



Fakülte Kurulu

Fakülte Kurulu, Dekanın başkanlığında Fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyeleri kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşmaktadır.

Fakülte Kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görevleri:

Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte Yönetim Kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Fakültenin idari işlerini yürütmek,
2. Fakültenin tüm fiziki araç gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,
3. Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu'na raportörlük yapmak. Personel, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini, haberleşme, evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığı ile yürütmek, koordine etmek.

Mali Yetki Görev ve Sorumluluklar

Harcama Yetkilisinin (Dekan) Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesi uyarınca Mimarlık Fakültesi bütçesine tahsis edilen ödeneklerin takibi ve kullanılmasından harcama yetkilisi sorumludur.

1. Fakültenin bütçesini hazırlatmak,
2. Yapılan tüm harcamaları kontrol etmek,
3. Harcama talimatı vermek,
4. Ödenek tutarında harcama yapmak,
5. Ön Mali Kontrol sürecinin gerçekleştirilmesini sağlamak,
6. Ödeme emri belgesini imzalamak.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-Fiziksel Yapı

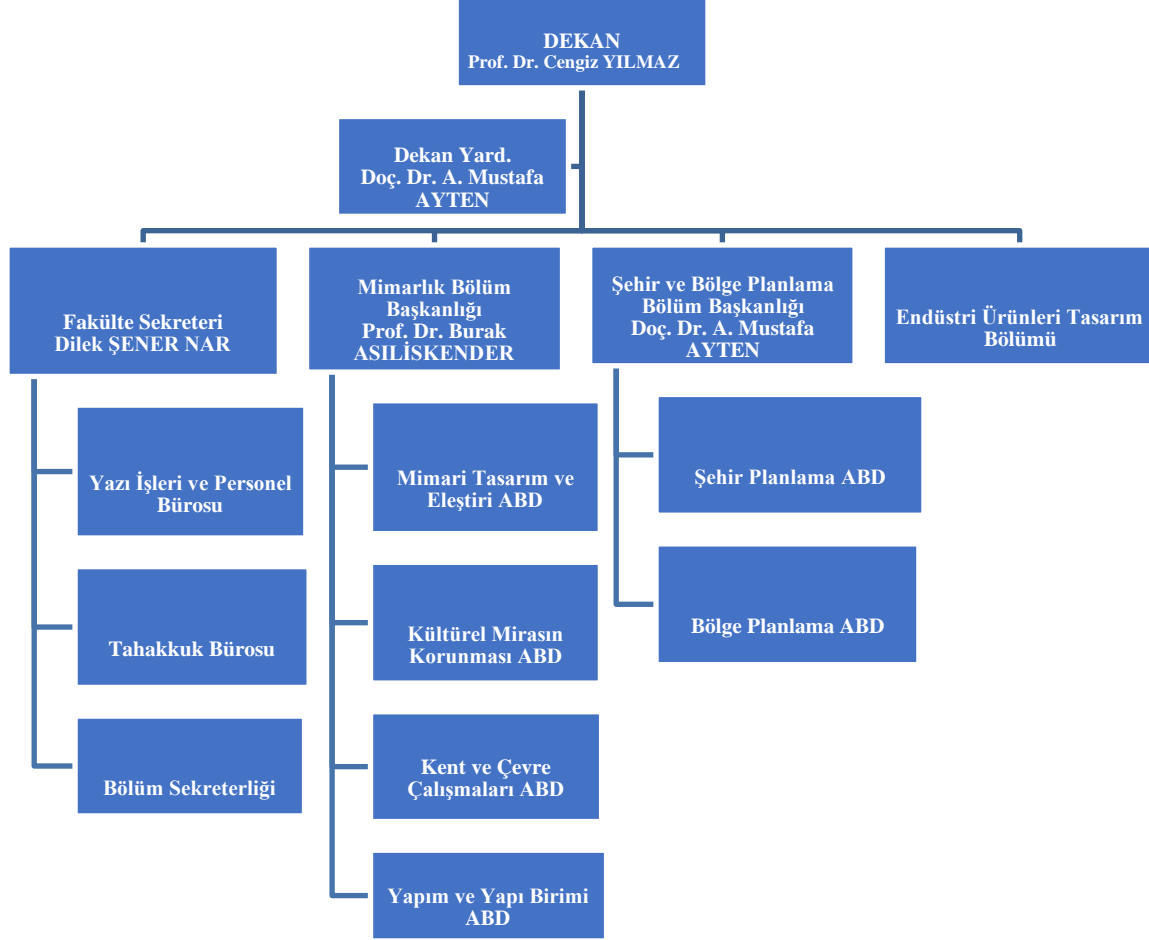
Tablo 1: Mimarlık Fakültesi akademik ve idari birimler fiziki alan kullanımları ve dağılımları.

Çalışma Odası ve Diğer Alanlar	Akademik Çalışma Oda Sayısı	Akademik Çalışma Odası Alanı (m2)	İdari Çalışma Oda Sayısı	İdari Çalışma Odası Alanı (m2)
Akademik ve İdari Birimler (Dekanlık, Bölümler)	12	460,19	2	98,40

S.NO	ADI SOYADI	UNVAN	ODA	ALAN (m2)	YER
1	Burak ASİLİSKENDER	Prof. Dr. (Böl. Bşk.)	A101	24,75	Rektör. A Blok
2	Asım Mustafa AYTEN	Dr. Öğt. Üye. (Dkn. Yrd.)	BA122	25,42	Büyük Ambar
3	Ahmet Erdem TOZOĞLU	Dr. Öğt. Üye.	BA110	26,01	Büyük Ambar
4	Buket METİN	Dr. Öğt. Üye.	BA120	22,31	Büyük Ambar
5	Hayriye Nisa SEMİZ	Dr. Öğt. Üye.	BA114	25,74	Büyük Ambar
6	Ömer D. AKSOYAK	Dr. Öğt. Üye.	BA121	16,00	Büyük Ambar
7	Vacide B. KURTULUŞ	Dr. Öğt. Üye.	BA110	26,01	Büyük Ambar
8	Sinan AKYÜZ	Öğt Grv. Dr. (Ders Veren)	BA114	25,74	Büyük Ambar
9	Ayşegül KIDIK	Öğrt. Grv. (Ders Veren)	BA123	16,01	Büyük Ambar
10	Nihan MUŞ ÖZMEN	Öğrt. Grv. (Ders Veren)	BA125	15,86	Büyük Ambar
11	Bahar ELAGÖZ TİMUR	Öğrt. Grv. (Ders Veren)	BA123	16,01	Büyük Ambar
12	Mehmet GÖREN	Öğrt. Grv. (Uzman)	Mimarlık Maket Lab.(Oranjeri 5-6-7-8-9)	82,61	Oranjeri
13	Seda N. GÜMÜŞLÜ	Dr. Arş. Grv. (Ders Veren)	A100	153,72	Rektör. A Blok
14	Berk KESİM	Dr. Arş. Grv. (Ders Veren)	A100		Rektör. A Blok
15	Ahmet BAŞ	Dr. Arş. Grv. (Ders Veren)	A100		Rektör. A Blok
16	Özlem K. DURMUŞ	Araştırma Görevlisi	A100		Rektör. A Blok
17	Aslıhan ATILGAN	Araştırma Görevlisi	A100		Rektör. A Blok
18	İlinur CAN	Araştırma Görevlisi	A100		Rektör. A Blok
19	Ahmet ASLAN	Araştırma Görevlisi	A100		Rektör. A Blok
20	İrem BAZ	Araştırma Görevlisi	A100		Rektör. A Blok
21	Muharrem Melih UTKAN	Araştırma Görevlisi	A100		Rektör. A Blok
22	Mimarlık Bölüm Odası		A100		Rektör. A Blok
23	Dekanlık		A214	43,34	Rektör. A Blok
24	İdari Ofisler		A214	55,06	Rektör. A Blok

2- Teşkilat Yapısı

Mimarlık Fakültesinin teşkilat yapısı; 1 Dekan (Uhde), 1 Dekan Yrd., 2 Bölüm Başkanı ve 1 Fakülte Sekreteri şeklindedir.



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Biriminiz tarafından kullanılan otomasyon sistemleri ve bilgisayar programları hakkında başlıklar halinde bilgi verilecek (Örn; KBS, MYS, e-beyanname, vb) aynı zamanda yer alan tabloya, taşınır hesap kodlarını da dikkate alarak, biriminizde kullanılan teknoloji kaynakları doldurulacaktır.

Tablo 4:

Teknoloji Kaynakları					
Sıra No	Taşınır Adı	Adet	Hesap Kodu	I.Düzye Kod	II.Düzye Kod
1	Masaüstü Bilgisayar	15			
2	Dizüstü Bilgisayar	47			
3	Tablet Bilgisayar	17			
4	Sunucu Kabini	-			
5	Sunucu	-			
6	Lazer Yazıcı	7			
7	Renkli Yazıcı	1			
8	Fotokopi Makinesi	3			
9	IP Telefon Merkezi Cihazı	2			
10	Projeksiyon Cihazı	5			
11	Yedekleme Ünitesi	-			
12	Barkod Yazıcı	-			
13	Fotoğraf Makinesi	2			
14	Tarayıcı	1			
15	Harici Diskler	1			
16	IP Telefonlar	13			
17	Televizyonlar	1			
18	Evrak İmha Makinesi	1			

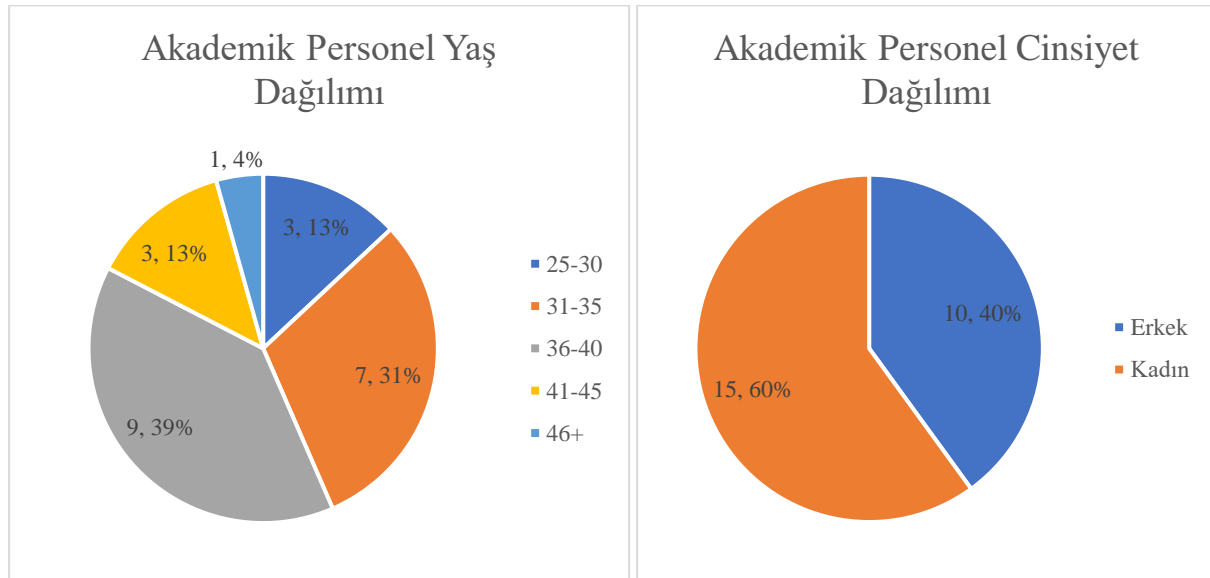
4- İnsan Kaynakları

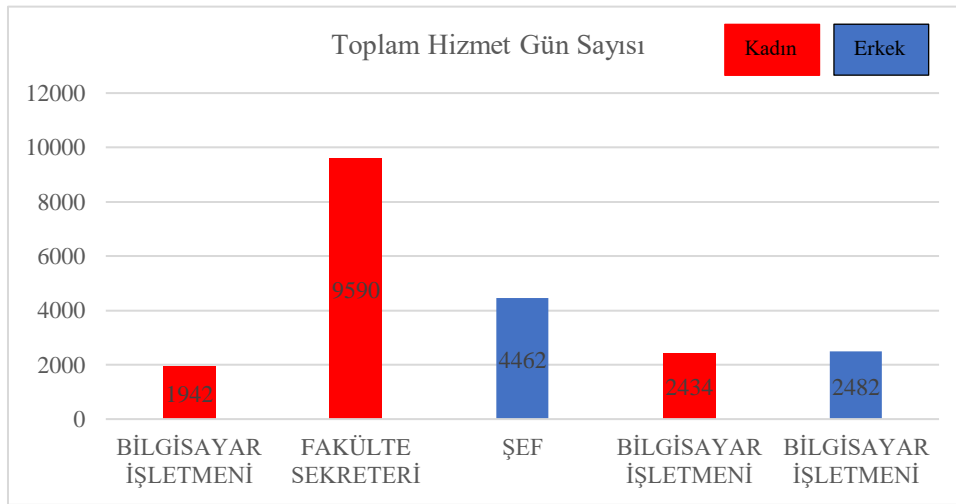
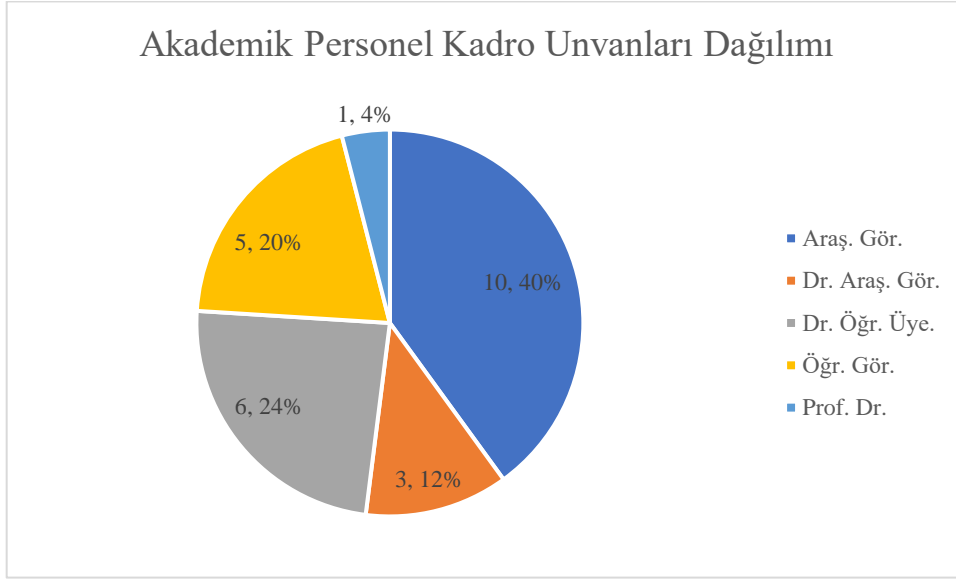
Mimarlık Fakültesinde 2'si farklı üniversitelerde görevli bulunan toplam 25 akademik personel bulunmaktadır. Personelin yaş dağılımı incelendiğinde, 25-30 yaş aralığında 3 kişi, 31-35 yaş aralığında 7 kişi, 36-40 yaş aralığında 9 kişi, 41-45 yaş aralığında 3 kişi ve 46 ve üzeri yaş da ise 1 kişi bulunmaktadır. Akademik personelin cinsiyet dağılımında ise 10 erkek ve 15 kadın akademisyen bulunmaktadır. Akademik personelin kadro unvanları incelendiğinde, araştırma görevlisi kadrosunda 10 kişi, araştırma görevlisi kadrosunda bulunup doktoralı olan ve ders veren 3 kişi, öğretim görevlisi kadrosunda 5 kişi, doktor öğretim üyesi kadrosunda 6 kişi, profesör kadrosunda da 1 kişi görev almaktadır.

Ayrıca 1416 sayılı Kanun gereğince yurt dışında lisansüstü eğitim alan 4 (dört) bursiyer ve diğer üniversitelerde ise 5 (beş) akademik personel bulunmaktadır.

Fakülte bünyesinde; 1 Fakülte Sekreteri, 1 Şef ve 3 Bilgisayar İşletmeni kadrosu olmak üzere toplam 5 idari personel görev almaktadır. İdari personelin cinsiyet dağılımı incelendiğinde 2 erkek ve 3 kadın personel bulunmaktadır.

Fakültemiz idari personeli Şef Muzaffer ÖZDEMİR ve Bilgisayar İşletmeni Nedret ELDEM 2547 sayılı yükseköğretim Kanunu'nun 13-b/4 maddesine göre diğer birimlerde görevlendirilmiştir.





5- Sunulan Hizmetler

5-1 Eğitim

Fakültede aktif olarak Mimarlık Bölümünde lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrenci bulunmakta ve eğitimler devam etmektedir. Bununla birlikte Şehir ve Bölge Planlama Bölümünde istihdam edilen öğretim üyeleri hem Mimarlık Bölümünde derslere girmekte hem de İnsan ve Toplum Bilimlerinin Global kodlu derslerinde dersler vermektedir.

2021 yılında Mimarlık bölümünün ihtiyaçları doğrultusunda 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi görevine başlamıştır.

* Laboratuvar, Mimarlık Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi Akademik Personeli tarafından ortak olarak kullanılmaktadır.



* Laboratuvar derslerinde öğrenciler ders kapsamında maket atölyesini kullanmakta laboratuvar sorumlusu tarafından da belgeleme ve ölçüm yapılmaktadır.

5-2 Araştırma

Araştırma ile ilgili biriminizde yer alan bilgi ve faaliyetlere yer veriniz.

5-3 Yönetim ve İdari Hizmetler

Lisans, lisansüstü düzeyinde eğitim-öğretim hizmetlerinin planlanması, temel laboratuvar alet-ekipmanlarının hazırlığı, akademik ve idari personelin tahakkuk, satın alma, taşınır mal, sekreterlik, yazı işleri ve diğer destek hizmetleri yürütülmektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemini, vb. süreçlere ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.

D- DİĞER HUSUSLAR

Fakültemde eğitim-öğretimin en üst düzeyde verimli bir biçimde gerçekleşmesini sağlamak için; çalışanların, öğrencilerin motivasyonunu yükseltmeye yönelik beşeri, fiziki sportif ve diğer sosyal altyapılarla ilgili planlamalar yapılmak, atölye çalışmaları yürütülmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Esas alınacak politika belgeleri birimin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

- ✓ Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından belirlenen politika ve öncelikler,
- ✓ Kalkınma Planları ve Yılı Programı,
- ✓ Orta Vadeli Program,
- ✓ Orta Vadeli Mali Plan, vb.



B- BİRİMİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

2017-2022 yılları itibariyle Stratejik plan yapan tüm fakülte, yüksekokul, enstitü ve diğer birimler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.

C- DİĞER HUSUSLAR

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

A- MALİ BİLGİLER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin Mali bilgiler başlığı altında,

- ✓ Kullanılan kaynaklara,
- ✓ Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- ✓ Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
- ✓ Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.
- ✓ Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 5: 2021 yılı Mimarlık Fakültesi bütçe uygulamaları ve açıklamaları.

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (AVANS DAHİL)
62.239.756.0-0502.0013-02-01.01	2.408.069,00	283.111,62	0,00	2.691.180,62	2.691.180,62
62.239.756.0-0502.0013-02-01.02	120.701,00	0,00	120.701,00	0,00	0,00

62.239.756.0-0502.0013-02-01.04	14.219,00	0,00	9.054,16	5.164,84	5.164,84
62.239.756.0-0502.0013-02-02.01	335.163,00	9.928,91	0,00	345.091,91	345.091,91
62.239.756.0-0502.0013-02-02.02	26.102,00	0,00	26.102,00	0,00	0,00
62.239.756.0-0502.0013-02-02.04	2.254,00	6.354,10	0,00	8.608,10	8.608,10
62.239.756.0-0502.0013-02-03.02	9.744,00	0,00	0,00	9.744,00	9.744,00
62.239.756.0-0502.0013-02-03.03.10	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	3.443,40
62.239.756.0-0502.0013-02-03.03.20	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	2.972,79
62.239.756.0-0502.0013-02-03.05	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	2.360,00
62.239.756.0-0502.0013-02-03.07	11.005,00	0,00	0,00	11.005,00	0,00
62.239.756.0-0502.0013-02-06.01	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	282.610,00
	3.248.257,00	302.394,63	155.857,16	3.394.794,47	3.351.175,66

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Eğitim faaliyetleri sürecinde kullanılmak üzere bilgisayar, tablet, tablet kalem ve drone bataryası alımı yapılmıştır.

2020 yılında 38 adet dizüstü bilgisayar sayısının üzerine 2021 yılında 9 adet dizüstü bilgisayar alımı yapılmıştır. 2020 yılında 11 adet tablet sayısının üzerine 2021 yılında 6 adet tablet alımı ve 3 adet de tablet kalem alınmıştır. 2021 yılında 2 adet drone bataryası alınmıştır. 2021 yılında 4 adet tepegöz alınmıştır.

3-Mali Denetim Sonuçları

Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.

4- Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.



B-PERFORMANS BİLGİLERİ

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin Performans bilgileri başlığı altında,

✓ İdarenin stratejik plan değerlendirme sonuçları ile performans programında yer alan program, alt program ve faaliyetlerine,

✓ Performans bilgilerinin gerçekleşme durumu,

✓ Meydana gelen sapmaların nedenlerine,

✓ Diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1- Program- Alt Program –Faaliyet Bilgileri

Biriminizi ilgilendiren Program ve Faaliyet bilgilerine yer veriniz.

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

a- Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleştirme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Yıl: 2021
Programın Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Programın Adı: ARAŞTIRMA ALTYAPILARI
Alt Program Hedefi: Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gerçekleşme													Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Oca k	Şuba t	Mar t	Nisa n	Mayı s	Hazira n	Temmu z	Ağusto s	Eylü l	Eki m	Kası m	Aralı k	Yılson u Değeri		
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran															

DEĞERLENDİRME	2021 yılında araştırma altyapılarına yönelik fakültede proje gerçekleştirilmemiştir.
----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

Değerlendirme kısmı mutlaka doldurulacaktır.



	desteklenen ar-ge projesi sayısı															
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı			1		3		1		1	1	1	1	8	

DEĞERLENDİRME	AGÜ Mimarlık Fakültesi akademik personeli, 2021 yılında uluslararası endekslerde taranan makaleler yayınlamakla birlikte İngiltere Ulusal Akademisi tarafından desteklenen bir adet uluslararası projenin yürütülmesinde de ortak olmuştur.
----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı															
5	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı														

DEĞERLENDİRME	
----------------------	--

olanların toplam mezun sayısına oranı																			
------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEĞERLENDİRME	31 Aralık 2021 itibarıyla Mimarlık Fakültesi'nde okuyan öğrenci sayıları aşağıda belirtilmiştir. Kız öğrenci sayısı. :180 Yabancı kız :20 Erkek öğrenci sayısı. :92. Yabancı erkek :11 Toplam öğrenci sayısı :272
	31 Aralık 2020-31 Aralık 2021 tarihleri arasında Mimarlık Fakültesinden mezun olanların sayısı aşağıda belirtilmiştir. Mezun kız :7 Mezun erkek :8 Toplam Mezun :15

7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL																	
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran																	
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran																	

DEĞERLENDİRME	
----------------------	--

b- Performans Denetim Sonuçları

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Amaç	A1: NİTELİKLİ VE İLERİ DÜZEY ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASINI SAĞLAMAK				
Hedef	H1: AGÜ'nün ulusal ve uluslararası bilim çevrelerinde görünürlüğüne arttıracak (konferans, sempozyum, çalıştay, vb.) etkinliklerin sayısını plan dönemi boyunca artırmak.				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, TTO, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü, Gençlik Fabrikası				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Etkinlik Sayısı (Konferans, Sempozyum, Çalıştay)	Adet	20	1	20	7
Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Kişi	940	20	940	150

Amaç	A1: NİTELİKLİ VE İLERİ DÜZEY ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASINI SAĞLAMAK				
Hedef	H2: AGÜ bünyesindeki nitelikli uluslararası yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin ve doktora sonrası araştırmacıların sayısını plan dönemi sonuna kadar üç katına çıkarmak.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Uluslararası Yüksek Lisans Öğrenci sayısı	Kişi			215	1
Uluslararası Doktora öğrenci sayısı	Kişi			4	
Doktora sonrası araştırmacı sayısı	Kişi			4	

Amaç	A1: NİTELİKLİ VE İLERİ DÜZEY ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASINI SAĞLAMAK				
Hedef	H3: Araştırmacıların acil ve öncelikli araştırma ihtiyaçlarına cevap verecek belirlenmiş laboratuvar ve altyapı tesislerini plan dönemi sonuna kadar tamamlamak				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, TTO				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Laboratuvar Alanı (m²)	Alan			7900	
Laboratuvar Sayısı	Adet			120	

Amaç	A1: NİTELİKLİ VE İLERİ DÜZEY ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASINI SAĞLAMAK				
Hedef	H4: Geleceğin kritik araştırma alanlarını tespit etmek amacıyla plan dönemi boyunca her yıl en az bir çalıştay veya arama konferansı düzenlemek.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, TTO, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Çalıştay Sayısı	Adet			10	
Arama Konferansı Sayısı	Adet			6	
Çalıştay/ Arama Konferansına katılan kişi sayısı	Kişi			300	



Amaç	A1: NİTELİKLİ VE İLERİ DÜZEY ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASINI SAĞLAMAK				
Hedef	H5: AGÜ’de farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek yürüttükleri (interdisipliner) araştırma projelerinin sayısını plan dönemi sonuna kadar iki katına çıkarmak.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
AGÜ’de farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek yürüttükleri araştırma projelerinin sayısı	Adet			38	2
AGÜ öncülüğünde gerçekleştirilen ve farklı disiplinleri bir araya getiren konferans, çalıştay, sempozyum, proje pazarı, vb. etkinliklerin sayısı	Adet			8	1

AGÜ’de farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek yürüttükleri araştırma projelerinde Prof. Dr. Burak ASILİSKENDER, Öğr. Gör. Sinan AKYÜZ, Dr. Öğr. Üyesi Buket METİN ve Doç. Dr Müge AKIN görev almıştır.

Amaç	A2: YENİLİKÇİ, KALİTELİ BİR EĞİTİM ANLAYIŞIYLA; GÜNÜMÜZÜN, GELECEĞİN İŞ VE TOPLUMSAL YAŞAMI İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BECERİLERLE DONANMIŞ LİDER BİREYLER YETİŞTİRMEK VE AGÜ’NÜN NİTELİKLİ ÖĞRENCİLER TARAFINDAN TERCİH EDİLİR BİR ÜNİVERSİTE OLMASINI SAĞLAMAK.				
Hedef	H1: Plan döneminin sonuna kadar tüm programlarda ulusal ve uluslararası akreditasyon almak				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Akreditasyon Alınan Program Sayısı	Adet			12	



Akreditasyon başvuru sayısı	Adet			12	
-----------------------------	------	--	--	----	--

Amaç	A2: YENİLİKÇİ, KALİTELİ BİR EĞİTİM ANLAYIŞIYLA; GÜNÜMÜZÜN, GELECEĞİN İŞ VE TOPLUMSAL YAŞAMI İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BECERİLERLE DONANMIŞ LİDER BİREYLER YETİŞTİRMEK VE AGÜ'NÜN NİTELİKLİ ÖĞRENCİLER TARAFINDAN TERCİH EDİLİR BİR ÜNİVERSİTE OLMASINI SAĞLAMAK.				
Hedef	H2: Uluslararası öğrencilerin programlardaki oranını plan dönemi boyunca her yıl en az yüzde yirmi seviyesinde olmasını sağlamak.				
Sorumlu Birim	Uluslararası Ofis				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Programlardaki Uluslararası öğrenci sayısı	Kişi			205	
Uluslararası öğrenci çekmek için yapılan tanıtım faaliyetlerine (ziyaret, davet, konferans katılımı, vb.) harcanan toplam parasal kaynak (₺)	TL			450.000	

Amaç	A2: YENİLİKÇİ, KALİTELİ BİR EĞİTİM ANLAYIŞIYLA; GÜNÜMÜZÜN, GELECEĞİN İŞ VE TOPLUMSAL YAŞAMI İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BECERİLERLE DONANMIŞ LİDER BİREYLER YETİŞTİRMEK VE AGÜ'NÜN NİTELİKLİ ÖĞRENCİLER TARAFINDAN TERCİH EDİLİR BİR ÜNİVERSİTE OLMASINI SAĞLAMAK.				
Hedef	H3 : Derslikleri ve ders süreçlerini karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını en üst dereceye çıkaracak şekilde düzenlemek. Bu nitelikteki derslik oranını plan döneminin sonuna kadar %100 oranına çıkartmak				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Aktif öğrenci katılımı derecesi ölçümlerinde AGÜ derslerinin ortalama skoru (%)	Yüzde			65	

Yeniden düzenlenen dersliklerin ve ders süreçlerinin sayısı	Adet			75	
--------------------------------------------------------------------	-------------	--	--	-----------	--

Amaç	A2: YENİLİKÇİ, KALİTELİ BİR EĞİTİM ANLAYIŞIYLA; GÜNÜMÜZÜN, GELECEĞİN İŞ VE TOPLUMSAL YAŞAMI İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BECERİLERLE DONANMIŞ LİDER BİREYLER YETİŞTİRMEK VE AGÜ'NÜN NİTELİKLİ ÖĞRENCİLER TARAFINDAN TERCİH EDİLİR BİR ÜNİVERSİTE OLMASINI SAĞLAMAK.				
Hedef	H4: Yurtiçi ve yurtdışı staj uygulamaları ve konsorsiyum destekleriyle öğrencilerin iş deneyimi edinmelerine olanak sağlamak. Bu süreçlerle staj yapan öğrenci sayısını ve staj desteği sağlayan firma sayısını plan dönemi boyunca her yıl en az yüzde on artırmak.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Aday Öğrenci Koordinatörlüğü, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü, Gençlik Fabrikası				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Staj yapan öğrenci sayısı	Kişi	750	37	800	47
Staj desteği anlaşması yapılan firma ve kurumları sayısı	Adet	70	33	90	39

Amaç	A2: YENİLİKÇİ, KALİTELİ BİR EĞİTİM ANLAYIŞIYLA; GÜNÜMÜZÜN, GELECEĞİN İŞ VE TOPLUMSAL YAŞAMI İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BECERİLERLE DONANMIŞ LİDER BİREYLER YETİŞTİRMEK VE AGÜ'NÜN NİTELİKLİ ÖĞRENCİLER TARAFINDAN TERCİH EDİLİR BİR ÜNİVERSİTE OLMASINI SAĞLAMAK.				
Hedef	H5: Uluslararası öğrenci, akademisyen, idari personel teminini/değişimini desteklemek ve arttırmak. Plan dönemi boyunca her yıl karşılıklı değişim sayılarını en az yüzde on oranında arttırmak.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü, Aday Öğrenci Koordinatörlüğü, Gençlik Fabrikası				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen

AGÜ'nün aktif olarak parçası olduğu uluslararası değişim programı/organizasyonu	A 3 : YÖNETİM SÜREÇLERİNİ VE ALTYAPISINI EĞİTİM, ARAŞTIRMA, TOPLUMA KATKI FAALİYETLERİNİ DESTEKLEYECEK VE ARALARINDAKİ ETKİLEŞİMİ ARTTIRACAK ŞEKİLDE GELİŞTİRMEK. AGÜ'NÜN KURUMSAL GELİŞİMİNİN YÜKSEK KALİTE VE KURUMSALLAŞMA ÇERÇEVESİNDE GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAMAK.				
Hedef	H1 : AGÜ'deki insan gücünün (akademik ve idari personel) plan dönemi sonuna kadar üniversitenin stratejik büyüme hedeflerini de dikkate alarak nitelikli bir şekilde artmasını sağlamak				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
yaşayan kişi sayısı	350				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, TTO				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Akademik Personel Sayısı	Kişi			251	25
İdari Personel Sayısı	Kişi			169	5
Uluslararası Akademisyen Sayısı (Okutman Hariç)	Kişi			25	
Uluslararası Ofiste istihdam edilen kişi sayısı	Kişi			6	
Yabancı Diller Yüksekokulunda görev alan uluslararası okutman sayısı	Kişi			40	

Amaç	A 3 :YÖNETİM SÜREÇLERİNİ VE ALTYAPISINI EĞİTİM, ARAŞTIRMA, TOPLUMA KATKI FAALİYETLERİNİ DESTEKLEYECEK VE ARALARINDAKİ ETKİLEŞİMİ ARTTIRACAK ŞEKİLDE GELİŞTİRMEK. AGÜ'NÜN KURUMSAL GELİŞİMİNİN YÜKSEK KALİTE VE KURUMSALLAŞMA ÇERÇEVESİNDE GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAMAK.				
Hedef	H 2: Mekan, altyapı ve ortamların ortak kullanımını ve kullanım süreçlerinde optimizasyonunu sağlayacak Sümer Kampüs fiziki mekan altyapı ve renovasyon çalışmalarını plan döneminin sonuna kadar yüzde 75, Mimar Sinan Kampüsünün altyapı çalışmalarını plan döneminin sonuna kadar %80 oranında ve inşaat çalışmalarını %10 oranında tamamlamak.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Sümer Kampüsü fiziki altyapı ve renovasyon çalışmalarının tamamlanma oranı					
Mimar Sinan Kampüsü Alt yapı çalışmaları tamamlanma oranı					



Mimar Sinan Kampüsü inşaat çalışmaları tamamlanma oranı					
---------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

Amaç	A 3:YÖNETİM SÜREÇLERİNİ VE ALTYAPISINI EĞİTİM, ARAŞTIRMA, TOPLUMA KATKI FAALİYETLERİNİ DESTEKLEYECEK VE ARALARINDAKİ ETKİLEŞİMİ ARTTIRACAK ŞEKİLDE GELİŞTİRMEK. AGÜ'NÜN KURUMSAL GELİŞİMİNİN YÜKSEK KALİTE VE KURUMSALLAŞMA ÇERÇEVESİNDE GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAMAK.				
Hedef	H 3: AGÜ bileşenlerinin (öğrenciler, akademik ve idari personel) evrensel/profesyonel/bilimsel/etik/çok kültürlü ortamda çalışma değerleri benimsemesini ve uygulamasını sağlamak amacıyla plan dönemi boyunca her yıl en az iki eğitim programı düzenlemek ve uluslararası organizasyonlarda aktif görev almasını teşvik etmek ve desteklemek. Bu nitelikteki görevlendirmeleri plan dönemi boyunca artırmak.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Personel Daire Başkanlığı, Enstitüler, TTO, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü, Gençlik Fabrikası, AGÜ Akademi, Aday Öğrenci Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Profesyonel/bilimsel /etik/çok kültürlü ortamda çalışma değerlerini benimsemesini ve uygulamasını sağlamak amacıyla yapılan eğitim programı sayısı				2	
Eğitim programına katılan kişi sayısı				1900	
Uluslararası organizasyonlardaki görevlendirme sayısı				10	

Amaç	A 3 :YÖNETİM SÜREÇLERİNİ VE ALTYAPISINI EĞİTİM, ARAŞTIRMA, TOPLUMA KATKI FAALİYETLERİNİ DESTEKLEYECEK VE ARALARINDAKİ ETKİLEŞİMİ ARTTIRACAK ŞEKİLDE GELİŞTİRMEK. AGÜ'NÜN KURUMSAL GELİŞİMİNİN YÜKSEK KALİTE VE KURUMSALLAŞMA ÇERÇEVESİNDE GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAMAK.				
Hedef	H 4: Uluslararası Bilimsel ve Kültürel toplantıların AGÜ'de yapılmasını desteklemek ve AGÜ'de düzenlenen bu tür toplantıların sayısını plan dönemi sonuna kadar arttırmak				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük Makamı, Akademik Birimler, TTO, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü, Gençlik Fabrikası				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Uluslararası Bilimsel toplantı sayısı				4	1
Uluslararası Kültürel toplantı sayısı				3	
Amaç	A4: AGÜ'NÜN YENİ NESİL ÜNİVERSİTELERİN ÖNCÜSÜ OLMA VİZYONUNA UYGUN OLARAK BÜTÜN FAALİYETLERİYLE TOPLUMA KATKI YAPAN VE GEREK EĞİTİM GEREKSE ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE GİRİŞİMCİLİĞİ DESTEKLEYEN VE GELİŞTİREN BİR ÜNİVERSİTE OLMAK				
Hedef	H1: Teknopark ve Kuluçka Merkezleri gibi araştırma altyapısına ve süreçlerine destek olacak yapıların plan döneminin ilk üç yılı içinde ve uluslararası standartlarda oluşmasını sağlamak. Bu ofislerde yürütülen proje sayısını ve öğretim elemanları tarafından kurulan şirket sayısını plan dönemi boyunca arttırmak.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, TTO				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Teknopark yapılanmasının tamamlanma oranı	Yüzde			100	
Kuluçka Merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				
Ofislerde yürütülen proje sayısı	Adet			5	
Öğretim elemanları tarafından Teknoparkta kurulacak şirket sayısı	Adet			7	1



Amaç	A 4 : AGÜ'NÜN YENİ NESİL ÜNİVERSİTELERİN ÖNCÜSÜ OLMA VİZYONUNA UYGUN OLARAK BÜTÜN FAALİYETLERİYLE TOPLUMA KATKI YAPAN VE GEREK EĞİTİM GEREKSE ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE GİRİŞİMCİLİĞİ DESTEKLEYEN VE GELİŞTİREN BİR ÜNİVERSİTE OLMAK				
Hedef	H2: AGÜ'de yürütülen bilimsel çalışmalarda ve araştırmalarda topluma katkının gözetilmesini ve proje metinlerde açıklanmasını sağlamak. Plan dönemi sonunda AGÜ'de gerçekleştirilen araştırma projelerinin en az yüzde yetmişinde topluma katkı açıklanmasının var olmasını sağlamak.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, TTO, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Çalışma hedeflerinde topluma katkı kriterini gözetilen ve ilgili bölümde tartışılan tez ve araştırma projelerinin sayısı	Adet			28	
AGÜ'de yürütülen tez ve araştırma projelerinde "Topluma Katkı" başlıklı ayrı bir bölümün yer alması ve bu bölümde çalışmanın katkılarının net olarak listelenmesi şeklinde genel bir anlayış	Adet			8	

Amaç	A 4 : AGÜ'NÜN YENİ NESİL ÜNİVERSİTELERİN ÖNCÜSÜ OLMA VİZYONUNA UYGUN OLARAK BÜTÜN FAALİYETLERİYLE TOPLUMA KATKI YAPAN VE GEREK EĞİTİM GEREKSE ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE GİRİŞİMCİLİĞİ DESTEKLEYEN VE GELİŞTİREN BİR ÜNİVERSİTE OLMAK				
Hedef	H 3: Tüm programlarda, öncelikli olarak çekirdek müfredat programında, küresel meseleleri, girişimciliği, tasarım ve proje odaklı düşünmeyi, topluma katkı sağlamayı vurgulayan dersler geliştirmek. Plan dönemi sonunda programlarda bu nitelikteki derslerin oranının en az yüzde yirmi olmasını sağlamak.				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Güncellenen ders sayısı	Adet			127	1
Belirlenen nitelikteki derslerin geliştirilebilmesi için eğitimcilere yönelik eğitim faaliyetlerinin sayısı	Adet			6	

Amaç	A4: AGÜ'NÜN YENİ NESİL ÜNİVERSİTELERİN ÖNCÜSÜ OLMA VİZYONUNA UYGUN OLARAK BÜTÜN FAALİYETLERİYLE TOPLUMA KATKI YAPAN VE GEREK EĞİTİM GEREKSE ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE GİRİŞİMCİLİĞİ DESTEKLEYEN VE GELİŞTİREN BİR ÜNİVERSİTE OLMAK				
Hedef	H 4: Uluslararası proje işbirliklerini desteklemek ve projelerin sayısını plan dönemi boyunca arttırmak				
Sorumlu Birim	Rektörlük (Özel Kalem)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, TTO, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü, Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü, Gençlik Fabrikası				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Uluslararası proje işbirlikleri geliştirmek için yapılan girişim (teklif, başvuru) sayısı	Adet			32	3
Uluslararası proje işbirliği sayısı	Adet			19	1

Amaç	A 4: AGÜ'NÜN YENİ NESİL ÜNİVERSİTELERİN ÖNCÜSÜ OLMA VİZYONUNA UYGUN OLARAK BÜTÜN FAALİYETLERİYLE TOPLUMA KATKI YAPAN VE GEREK EĞİTİM GEREKSE ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE GİRİŞİMCİLİĞİ DESTEKLEYEN VE GELİŞTİREN BİR ÜNİVERSİTE OLMAK				
Hedef	H 5: AGÜ'nün yaşam boyu eğitim faaliyetlerini (AGÜ Akademi) toplumdaki farklı grupların, iş ve sanayi dünyasının, sivil toplum ve kamu kuruluşlarının ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yaygın, erişilebilir ve sürdürülebilir nitelikte çeşitlendirmek. Plan dönemi boyunca her yıl açılan yeni kurs sayısını yüzde on arttırmak.				
Sorumlu Birim	AGÜ AKADEMİ				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	AGÜ Akademi, Aday Öğrenci Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedeflenen	2020 Gerçekleşen	2021 Hedeflenen	2021 Gerçekleşen
Yeni açılan kurs sayısı	Adet			10	
Yeni açılan kurslara katılan kişi sayısı	Adet			293	

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Biriminiz tarafından kullanılan bilgi sistemlerine dair değerlendirmeler yapılacaktır.

5- Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-ÜSTÜNLÜKLER

- %100 İngilizce eğitim veriyor olmak.
- Orta Doğu ve Türk Cumhuriyetlerinden başta olmak üzere, öğrenci çekebilme kapasitesi.
- Vakıf destekli bir devlet üniversitesi bünyesinde yer almak.
- Öğretim Üyesi Öğrenci Oranı.
- Konusunda deneyimli, nitelikli ve dinamik akademik bir kadronun varlığı,
- Kayseri ilinin sanayi ve ticaret sektörünün gelişen ve ilerleyen bir ekonomik yapıya sahip oluşu, Ulusal/Uluslararası işbirlikleri.
- Stratejik Yönetim anlayışının benimsenmiş olması.
- Çoğulcu katılım.
- Örgütsel yapının hızlı karar almaya uygun olması.

B-ZAYIFLIKLAR

- Araştırma altyapısının henüz tamamlanmamış olması.
- Genç öğretim üyelerinin Türkiye üniversitelerindeki tecrübe eksikliği.
- Alt yapının oluşturulama aşamasında olması.
- Bütçemizin kısıtlı olması.
- Öğretim Üyesi kadrosunun sınırlı sayıda olması.
- -Öğretim elemanı ders yükü fazladır.

C-DEĞERLENDİRME

Fakültemizin fiziki altyapısının oluşma aşamasında olması sebebiyle derslik sayısının yetersizliği planlama konusunda sıkıntısı oluşturmaktadır. Fakültemizde kaynakların verimli ve ekonomik kullanılması, taleplerin karşılanması, yetki ve sorumlulukların personelin eğitim, bilgi ve tecrübesine göre dağıtılması, performansın artırılması ve eğitime yönelik alınan önlemler, 2020 yılı Covid 19 pandemisinin etkilerine rağmen başarılı bir şekilde tamamlanmıştır.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

-Nitelikli eğitim ve araştırma yapma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi öğretim elemanı sayısının artması gerekmektedir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç ve kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim/.../2021

Prof. Dr. Cengiz YILMAZ
Dekan (Uhde)